

# Schoolgids

2016-2017

## Inhoudsopgave

	Inhoudsopgave	blz. 1
Hoofdstuk 0	Algemeen	blz. 2
Hoofdstuk 1	Woord vooraf	blz. 3
Hoofdstuk 2	Visie en missie	blz. 4
Hoofdstuk 3	Leren in de groep	blz. 6
Hoofdstuk 4	De kwaliteit van de school	blz. 9
Hoofdstuk 5	Ieder kind is er een	blz. 12
Hoofdstuk 6	Aansluiting met het voorgezet onderwijs	blz. 16
Hoofdstuk 7	Ouders en school	blz. 17
Hoofdstuk 8	Klachtenregeling	blz. 19
Hoofdstuk 9	Buitenschoolse Opvang	blz. 20
Hoofdstuk 10	Overige informatie	blz. 21
	* Roosters	blz. 26
	<i>Lesrooster, gymtijden, vakantierooster</i>	
	<i>overige vrije dagen</i>	
	* Toetsen en cijfers	blz. 27

## **Hoofdstuk 0 Algemeen**

Hierbij ontvangt u de schoolgids voor het schooljaar 2016 – 2017.

Naast de algemene jaarlijkse gegevens vertellen wij u als team in deze schoolgids iets over de werkwijze en de sfeer op school en welke resultaten we met ons onderwijs willen bereiken. We vinden dit belangrijk, omdat uw kind een aanzienlijk deel van zijn kinderleven op de basisschool doorbrengt.

Deze gids is bedoeld voor ouders/verzorgers die al kinderen op onze school hebben, maar ook voor ouders/verzorgers die nog een keus moeten maken.

We hopen dat deze gids voor hen aanleiding zal zijn om nader met ons te komen kennismaken.

We proberen in deze gids volledig te zijn, maar houden alles wel zo beknopt mogelijk.

Indien u meer informatie wenst bent u altijd welkom op school, waar de directeur en leerkrachten u verder kunnen helpen. Ook kunt u meer informatie vinden op onze website:

[www.sjaloombasisschoolvoorst.nl](http://www.sjaloombasisschoolvoorst.nl) .

Namens het team

Namens de medezeggenschapsraad

Gera Bessembinders  
Directeur

Evelien Haverslag  
secretaris M.R.

## Hoofdstuk 1

## Woord vooraf

CBS 'Sjaloom' is gevestigd aan de Kerkstraat 25 in Voorst. Het is een sfeervol oud gebouw dat in 1987 en 2006 is uitgebreid en aangepast aan de moderne manier van lesgeven. Er zijn ruimtes gecreëerd voor team, directie en intern begeleider/ remedial teacher. In de school heerst een prettige rust.

'Sjaloom' is een kleine school met ongeveer 98 leerlingen verdeeld over 8 groepen. Er werken in totaal 7 leerkrachten, een leerkrachtondersteuner, I.C.T – ondersteuner en een directeur. De groepen zijn verdeeld over vier combinatieklassen: 1/2, 3/4, 5/6 en 7/8. Elke groep heeft een vaste leerkracht die eindverantwoordelijk is voor de combinatie.

### De school en haar directe omgeving

De school is vrij rustig gelegen en we ondervinden weinig hinder van verkeerslawaai. Bij het uitgaan van de school is het uitzicht op de weg beperkt. Het speelterrein is van voldoende grootte en is voor een groot deel betegeld. Het is voorzien van een aantal speeltoestellen. Voor de kleuters is er een eigen speelplaats met een zandbak, die afgedekt wordt wanneer er niet gespeeld wordt. De school beschikt over twee fietsenstallingen, op beide speelplaatsen één. Het schoolplein wordt onderhouden en regelmatig aangepast aan de veiligheidseisen of speelwensen, door de OWG. De kinderen die onze school bezoeken, komen uit het dorp Voorst en de ruime omgeving van het dorp.

### De Stichting voor Protestants Christelijk basisonderwijs

De Christelijke Basisschool 'Sjaloom' is een van de vijf scholen van de Stichting voor Protestants Christelijk Basisonderwijs in de gemeente Voorst. Deze stichting beheert de volgende scholen:

- Cbs Ten Holtens Erve in Nijbroek
- Cbs de Oase in Twello
- Cbs Sjaloom in Voorst
- Cbs de Wingerd in Twello.
- Cbs de Zaaier in Teuge



Het bestuur van de Stichting PCBO Voorst berust bij de algemeen directeur.

De Raad van Toezicht (3 leden) ziet toe op de kwaliteit van het bestuur.

De missie van de stichting voor PCBO Voorst is: **'Samen werken aan leren'**

De visie van de stichting:

- De stichting heeft een (protestants) christelijke grondslag met als uitgangspunt de Bijbel.
- Het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs.

Het kantoor van de algemeen directeur bevindt zich in Twello, waar tevens het secretariaat gevestigd is. Het secretariaat ondersteunt de algemeen directeur en het managementteam (de directeuren van de vijf scholen).

Op school kunt u een documentatiemap van de stichting ter inzage krijgen. Hierin staan de missie en visie uitgebreider beschreven.

Ook wordt u gevraagd donateur van de stichting te worden. De donateurs betalen een bijdrage van € 10,- per jaar. Zij ontvangen periodiek informatie van de stichting. Bij aanmelding van uw kind ontvangt u een formulier waarmee u zich kunt aanmelden als donateur.

**Missie: 'samen spelen, samen leren, samen zijn'**

Op basisschool Sjaloom werken professionele, enthousiaste en gemotiveerde leerkrachten. Samen met de ouders en de leerlingen zelf willen zij de kinderen optimaal voorbereiden op de toekomstige maatschappij. Daarbij willen zij zoveel mogelijk aansluiten bij de ontwikkeling en de kwaliteiten van het kind. Dit kan op cognitief, sociaal emotioneel en / of creatief gebied zijn. Zodat kinderen kunnen worden wie ze zijn. Indien nodig kunnen zij gebruik maken van het ondersteuningsteam dat o.a. bestaat uit de onderwijscoach, een maatschappelijk werkster en een schoolverpleegkundige. Ook de ouders/verzorgers van de betreffende leerling nemen hier een belangrijke plaats in.

**'Je mag zijn wie je bent met je eigen talent'**

We bieden onze leerlingen een fijne, leerzame schoolperiode door te werken aan een vriendelijke, veilige en open sfeer in de groep. We bereiden de leerlingen voor op **hun** plek in de maatschappij.

*Kernwaarden voor ons zijn:*

**Competentie**

We kijken naar de bekwaamheidseisen voor leerkracht en kind. Voor ieder kind geldt dat we uitgaan van 'kindgericht leren' en de leerstofgerichte doelen uit de Wet Primair Onderwijs (WPO).

**Autonomie**

Door de autonomie van de leerlingen te ontwikkelen willen we hun competentiegevoel versterken. Dit doen wij door uitdagend onderwijs aan te bieden. Hierdoor worden de leerlingen aan het denken gezet en gestimuleerd om zelf met oplossingen te komen.

Binnen afgesproken grenzen krijgen de leerlingen ruimte voor zelfstandigheid.

**Relatie**

Dit betekent dat je dingen samen doet: samen spelen, samen leren, samen werken, samenwerkend leren in een structuur waarbij veiligheid en vertrouwen belangrijke voorwaarden zijn.

Zowel in de godsdienstmethode als in de methode voor sociaal emotionele ontwikkeling 'Kanjertaining' werken we aan: respect, normen en waarden, omgang met en zorg voor elkaar, anderszijn enz.

**Zelfwaardering**

We leren de kinderen te reflecteren op hun eigen handelen en de positieve aspecten daarvan vast te houden. Zo ontstaat een positief zelfbeeld. *'Je mag zijn wie je bent met je eigen talent'*

**Visie**

Cbs Sjaloom is een modern christelijke basisschool. Wij willen de kinderen normen en waarden als openheid, eerlijkheid, geborgenheid en respect voor elkaar en de leefomgeving bij brengen. De verhalen uit de bijbel en de spiegelverhalen zijn een inspiratiebron. Op onze school gaan we ervan uit dat ieder mens uniek is. We vinden het belangrijk dat je mag zijn zoals je bent met je eigen talent.

Wij willen een veilige schoolomgeving bieden. Om dit te bereiken hebben we, samen met de leerlingen, duidelijke schoolregels, pleinregels en groepsregels gemaakt en is er een antipestprotocol. Tijdens de lessen van de Kanjertraining wordt kinderen geleerd vertrouwen te geven en te ontvangen.

Op cbs Sjaloom is veel aandacht voor de goede dingen in elkaar, in de omgeving en het benoemen hiervan.

***Ons uitgangspunt is dat ieder kind op cbs Sjaloom met plezier naar school gaat.***

## Waar staan we voor

- We bieden kinderen een veilige omgeving. Vertrouwen, Relatie, Fouten maken mag.
- Voor ieder kind zo hoog mogelijke opbrengsten door ons te richten op de zone van de naaste ontwikkeling van ieder individueel kind.
- Leerlingen zijn mede verantwoordelijk voor hun ontwikkeling (portfoliogesprekken, persoonlijke leerdoelen, eigenaarschap en betrokkenheid voor de eigen ontwikkeling).
- We zijn sterk in het geven van zorg. Zowel voor kinderen die extra hulp nodig hebben als voor kinderen die meer uitdaging willen.
- Onze school is 'Kanjerschool'. We werken met de methode 'Kanjertaining' voor de sociaal emotionele ontwikkeling.
- We zetten gericht de structuren van het coöperatief leren in.
- ICT wordt dagelijks ingezet voor het aanbieden van adaptief onderwijs. We maken gebruik van computers, laptops, tablets en Snappet.
- In de groepen 1 t/m 8 geven we Engels.
- We hebben iedere maand een techniekmiddag voor de groepen 1 t/m 8.
- Er is een hoge ouderbetrokkenheid.

## Waar willen we naar toe?

We willen '**Boeiend Onderwijs**' voor ieder kind. Dit betekent dat we zorgen voor:

- Een *Veilige omgeving*= Dit is een omgeving waarin iedereen zichzelf kan zijn. Waarin je wordt gerespecteerd. Er is Vertrouwen, Relatie, Fouten maken mag.
- *Betekenisvol Onderwijs*= Kinderen leren gemakkelijker wanneer wordt uitgegaan van een voor hen herkenbare situatie. Door dit te doen sluiten we aan bij de onderwijsbehoefte van de kinderen.
- *Samenhang in het onderwijs*= Onze school wil de kwaliteit van onderwijs vergroten door p zoek te gaan naar meer samenhang in ons aanbod, zowel naar meer horizontale samenhang (tussen vakken of leergebieden) als verticale samenhang (een doorgaande lijn van groep 1 t/m 8). We maken gebruik van de mindmap, systeemdenken, brainstormen.
- Er aandacht is voor *Denkgewoonten*= Door het complexer worden van de maatschappij komt er steeds meer behoefte aan een andere manier van leren. Samenwerken, creatief denken, communicatie, het kunnen zien van relaties worden daarom in ons onderwijs steeds belangrijker.

Op school zal daarom steeds meer aandacht komen voor zaken als:

- Het kunnen samenwerken bij het oplossen van problemen. Coöperatief leren.
- De kwaliteit van communicatie.
- Het ontwikkelen van (meervoudige) intelligentie en denkgewoonten.
- Het zelf produceren van kennis i.p.v. het reproduceren ervan: we zien een ontwikkeling van instructivisme naar constructivisme. (KWTO)
- Een brede, duurzame en betekenisvolle manier van 'een leven lang leren'.



## Hoofdstuk 3

## Leren in de groep

### Horizontaal werken

Wij hanteren het horizontaal leren in de groepen 3 t/m 8.

In de ochtenduren wordt in alle groepen op hetzelfde tijdstip gewerkt aan dezelfde vakken. De basisvakken lezen, rekenen en taal staan hierin centraal.

Door te kiezen voor deze manier van werken kunnen we groep overstijgend werken en kunnen we nog beter aansluiten bij de specifieke onderwijsbehoefte van ieder kind.

### Datamuur

In alle groepen is een 'datamuur'. Hierop staan de groepsafspraken die de kinderen met elkaar voor dit schooljaar hebben afgesproken. Bijvoorbeeld: Wij luisteren naar elkaar. Ook kunnen op deze muur *groeps*vorderingen, die met de kinderen zijn besproken, zichtbaar gemaakt worden. De invulling van de 'datamuur' wisselt per groep. In groep 3 kan bijvoorbeeld staan: wij kennen al ...letters, groep 4: wij kennen de tafel van 4 enz.

De afspraken worden dagelijks/wekelijks (afhankelijk van de afspraak en de groep) met de kinderen geëvalueerd. Met een smiley kan zichtbaar worden gemaakt wat al heel goed gaat.



### Snappet

In 2015 zijn we gestart met het werken met 'Snappet'. Met 'Snappet' heeft ieder kind op een eigen tablet toegang tot les- en oefenmateriaal op het persoonlijke niveau. Wij gebruiken 'Snappet' dit cursusjaar in de groepen 4 t/m 8 bij spelling en rekenen. Het sluit aan op de lesmethodes en is ondersteunend aan de leerkracht. Voordelen zijn: kinderen krijgen direct feedback. Het is adaptief – de leerstof sluit aan bij wat het kind kan. De leerkracht heeft middels de cockpit zicht op de voortgang bij alle leerlingen.

### Groep 1 en 2

Als kinderen vier jaar zijn mogen ze naar de basisschool. Voor die tijd mogen ze vier keer een ochtend bij ons in de groep komen om te wennen. Kinderen krijgen in het begin veel indrukken te verwerken en kunnen dan ook erg moe zijn.

In overleg met de leerkrachten mag de kleuter de eerste tijd alleen de ochtenden komen.

Wij gaan er vanuit dat kinderen zindelijk zijn.

Wij werken met wisselende thema's die aansluiten bij de belevingswereld van de kleuters. Binnen die thema's willen we de kinderen laten kennismaken met verschillende ontwikkelingsgebieden. U kunt hierbij denken aan spel en beweging, expressieactiviteiten zoals drama en muziek en beeldende vorming, constructieve,- taal- en rekenactiviteiten.

Op het keuzebord staan activiteiten waaruit de kinderen kunnen kiezen. Met hun symbool geven zij aan wat hun keuze is, wij houden dit bij op een formulier. Hierdoor zien wij naar welk materiaal of hoek de voorkeur uit gaat en kunnen we de kinderen stimuleren om een andere hoek of materiaal te kiezen. Onder de gouden streep staan verplichte taken.

Vanaf 8.20 uur mogen u en uw kind in de groep komen en wordt u samen welkom geheten door de leerkracht. Met uw kind kiest u één spel uit een van de kasten of een boek uit de boekenhoek. Om 8.30 uur geeft de leerkracht d.m.v. een liedje aan dat het tijd is om afscheid te nemen. De kinderen gaan door met hun spel en er wordt met een kleine kring gestart.

De leerkracht gaat met een aantal kinderen werken aan een taal- of rekenactiviteit. Alle kinderen komen één keer per week in de kleine kring. De juf is dan even niet 'beschikbaar' voor de andere kinderen en draagt de 'zelfstandig werken ketting'.

Het voordeel van de kleine kring is dat er veel meer interactie plaatsvindt en durf je niet zo goed te vertellen in de grote kring dan lukt het vast beter in de kleine kring.

Taalvorming verdient extra aandacht omdat dit de basis is voor heel veel andere gebieden. In groep 1 en 2 wordt dan ook gebruikt gemaakt van de lees- en schrijfhoek waarin de kinderen naar hartenlust kunnen experimenteren met letters en het maken van woorden. Ook wordt er gewerkt met Villa Letterpret.

In de tweede helft van groep 2 bieden we gestructureerd letters aan met behulp van de gebaren van José Schraven. Op deze manier proberen we de kleuters zo goed mogelijk voor te bereiden op de overgang naar groep 3.

Ook krijgen de kinderen **vanaf groep 1 Engels** aangeboden. Dit gaat op een speelse manier m.b.v. het digibord. We leren liedjes en opzegversjes in het Engels.

Aan het einde van groep 2 vindt er een overdracht plaats met de leerkracht van groep 3.

Niet alleen de reken- en leesvoorwaarden worden besproken maar ook de ontwikkeling op sociaal/emotioneel gebied en de werkhouding van het kind.

Vooral in de jongste groep staat het ontwikkelen van een persoonlijkheid centraal.

Kinderen leren om te gaan met elkaar, leren rekening met elkaar te houden en leren elkaar te helpen.

Het is voor ons vanzelfsprekend dat een gevoel van veiligheid en geborgenheid hiervoor noodzakelijk is.

### Groep 3 en 4

In groep 3 wordt voor het leesonderwijs gewerkt met de methode Veilig Leren Lezen.

Bij het leren lezen is ruimte voor de verschillende leerstijlen van kinderen. De manier van werken, tempo en niveau is geïntegreerd in de lesmethode. Binnen de methode kunnen de kinderen werken op verschillende niveaus. Hierbij wordt o.a. gebruik gemaakt van verschillende materialen zoals werkboekjes met veel illustraties, leesboekjes, gekleurde platen, letters, klikklakboekje, de computer en verschillende taalspelletjes.



Het voorbereidend rekenen verandert in rekenen. Ook hier worden weer materialen gebruikt zoals het rekenrek, het splitshuisje, rekenspelletjes en de computer.

In groep 4 wordt het rekenen uitgebreid met het tellen en sommen maken tot 100, omgaan met geld, klokkijken en vermenigvuldigen. Ook leren de kinderen in groep 4 de tafels van 1, 2, 3, 4, 5, 6 en 10. Wij werken met de nieuwste versie van 'De wereld in getallen' (WIG).

Het taalonderwijs in groep 4 start met de methode Taal Actief, deze wordt gebruikt t/m groep 8. Het eerste half jaar maken de kinderen iedere dag een of meerdere taalopdrachten in het taalwerkboek. Na een half jaar krijgen de kinderen een 'echt' taalschrift. De overstap naar een opdracht in het boek en het antwoord opschrijven in een schrift is best lastig!

Iedere dag krijgen de kinderen een 10-woordendictee over de spellingsregel van de week. De kinderen oefenen de woorden ook thuis op de computer met Bloon. De computer wordt hier ook bij ingezet.

Ook krijgen de kinderen iedere week Engels. Deze lessen worden gegeven m.b.v. een native speaker op het digibord.

Vanaf de herfstvakantie beginnen we in groep 4 met Nieuwsbegrip. Dit is een methode voor begrijpend lezen. De teksten worden gemaakt n.a.v. de actualiteit van de week.

Ook wordt er vanaf januari gewerkt met 'Topondernemers'. Dit is een geïntegreerde methode voor de vakken biologie, aardrijkskunde en geschiedenis.

### Groep 5 en 6

Vanaf groep 5 hebben de kinderen een 'boekenbeurt' en een spreekbeurt. De kinderen presenteren een boek dat zij hebben gelezen. Op deze manier proberen we het lezen van boeken nog meer te stimuleren.

Kinderen mogen hiervoor op school gebruik maken van het internet en de schoolbibliotheek.

Wij werken met de methode Maandtaak (groep 5 t/m 8) voor het vak wereldoriëntatie. Dit is een geïntegreerde methode voor de vakken biologie, geschiedenis en aardrijkskunde.

### Groep 7 en 8

Vanaf groep 7 wordt de leerlingen nog meer geleerd om hun (huis)werk zelfstandig te plannen. Door middel van het voorbereiden van presentaties, het maken van huiswerkopdrachten en het werken met de weektaak worden de kinderen voorbereid op een vloeiende overgang naar het voortgezet onderwijs.



Verder doet groep 7/8 mee met diverse projecten zoals o.a. : project drugs/alcohol/roken (Tactus), gastles over de kindertelefoon, gastles bureau Halt, de klasse lunch enz.

## Algemeen

In alle groepen wordt aandacht besteed aan:

- Taal/lezen/spelling
- Rekenen
- **Engels (groep 1 t/m 8)**
- Schrijven
- Wereldoriëntatie
- Burgerschap
- **Techniek**
- Expressieactiviteiten: muziek, drama, textiele werkvormen, tekenen en handvaardigheid
- Gymnastiek
- Verkeer
- Godsdienstonderwijs



## Burgerschap en sociale integratie

Hieronder wordt verstaan dat kinderen met maatschappelijke activiteiten in aanraking komen, zoals de bibliotheek en musea. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen leren kennismaken met andere culturen en godsdiensten.

Dit doen wij o.a. door elke maand met de leerlingen van groep 7 / 8 het blad SamSam te bespreken. Ook in de methode Trefwoord wordt uitgebreid aandacht besteed aan andere culturen en godsdiensten. Bij burgerschap en sociale integratie hoort ook het zich veilig voelen binnen de school. Hiervoor hebben wij een pestprotocol opgesteld. Op school hebben wij een vertrouwenspersoon. (zie contactgegevens). Ook leren we de leerlingen dat ze zich verantwoordelijk voor elkaar en ook voor hun leefomgeving mogen voelen. We stimuleren dit door (twee)jaarlijks of op initiatief van bijvoorbeeld derden deel te nemen aan wisselende activiteiten zoals bijvoorbeeld: Wilgen knotten, start open monumentendag, stembureaubezoek, museumbezoek, deelname dodenherdenking, pannenkoeken dag, zwerfvuil opruimactie, de bibliotheek in school enz.

Voor **Wereld Oriëntatie** werken we met een combinatie van de methode 'Topondernemers (3/4 en Maandtaak' (5 t/m 8). Daarnaast voegt de leerkracht extra informatie en parate kennis toe. De leerkracht start het thema met een klassikale les waarna de leerlingen met opdrachtkaarten aan de slag gaan. Kinderen worden uitgedaagd om initiatief te nemen, samen te werken en creatief te zijn. Zo bouwen ze zelfvertrouwen op in het vinden van antwoorden op eigen vragen. Kinderen krijgen bewust een grotere verantwoordelijkheid en zelfstandigheid in het vinden van antwoorden, natuurlijk onder begeleiding van de leerkrachten en in samenwerking met andere kinderen. Aan het eind van een project presenteren zij dit aan de groep. We denken op deze manier de kinderen beter voor te bereiden op het voortgezet onderwijs en hun verdere toekomst.

Ook techniekopdrachten kunnen worden ingepast in de lessen.

**Techniek** geven we o.a. met de methode: de techniektorens. Een middag per 4 weken gaan alle kinderen van groep 1 t/m 8 met techniek 'aan de slag'. Daarnaast kan tijdens de weektaak en het werken met Maandtaak ook aandacht worden besteed aan techniek. De groepen 5 en 6 doen mee met de jaarlijkse techniekdag in Twello.

## Engels

**In alle groepen, groep 1 t/m 8, wordt Engels aangeboden.** We werken met de methode: Take it easy. Dit is een methode waarbij de kinderen op een interactieve manier betrokken worden bij de les, de kinderen krijgen via het digibord les van een native speaker. Het is een boeiende methode, met o.a. filmpjes, liedjes, woordenschatoefeningen en dialogen.

## Verkeer

We vinden het belangrijk dat kinderen op een veilige en verantwoorde manier aan het verkeer kunnen deelnemen. Daarom doen wij, naast de reguliere verkeerslessen, tweejaarlijks mee aan: 'Streetwise'. Dit is een project van de ANWB dat erop gericht is kinderen wat extra 'bagage' mee te geven zodat zij zich veiliger in het verkeer kunnen begeven. De ANWB noemt dit: 'Permanente verkeerseducatie' en de school mag daarom als bewijs dat zij hieraan meedoet een sticker plakken op de deur van de school.

In groep 7 of 8 (om het jaar) doen de kinderen mee aan het landelijke verkeersexamen.

### **Projecten**

Ieder jaar werken alle kinderen gezamenlijk aan een project.

Tijdens zo'n project staan veel dagelijkse activiteiten in het teken van dit project.

Daarnaast doen we mee met het thema '*lente-kriebels*', waarbij relaties, liefde, aandacht en in de hogere groepen gepaste seksuele voorlichting aan de orde komt.

Verder streven we ernaar de kinderen van onze school verder te helpen in hun **identiteitsvorming**. We nemen hiervoor de uitgangspunten van de bijbel. Door het vertellen van de verhalen, de liedjes die we zingen en de vieringen die we met elkaar beleven willen we de kinderen kennis en respect laten opdoen voor het christelijke geloof. We gebruiken hiervoor in de methode "Trefwoord". Deze methode is sterk gericht op mens en wereld en probeert de uitgangspunten van de bijbel te vertalen naar herkenbare situaties voor kinderen. De verhalen dienen als inspiratiebron.

Op school vinden we het ook belangrijk dat kinderen in aanraking komen met (elementen van) andere godsdiensten. Soms komen ze expliciet tijdens de godsdienstles aan de orde, soms tijdens wereldoriëntatie of vaak ook zomaar, spontaan. In groep 7 en 8 wordt het vak geestelijke stromingen gegeven. Op deze manier komen onze kinderen ook in aanraking met andere wereldgodsdiensten zoals de Islam, het Hindoeïsme en het Boeddhisme.

### **De Bibliotheek op School!**

Voor de kinderen van de basisschool is het belangrijk om het boek om de hoek te kunnen halen als extra ondersteuning van het (lees)onderwijs. Want kinderen leren niet alleen in school lezen. Ze leren het nog beter als ze ook thuis lezen en/of voorgelezen worden. Zowel de school als de bibliotheek vinden dit heel erg belangrijk. Helaas is de bibliotheek in Voorst sinds 1 januari 2013 gesloten. Gelukkig is er een goede en praktische oplossing. Vanaf februari is een deel van de jeugdboekencollectie van de voormalige bibliotheek verplaatst naar onze school.

'De bibliotheek in school'.

Eenmaal in de week biedt een medewerkster van de bibliotheek ondersteuning. Ouders helpen bij het uitzoeken en lenen van de boeken. In de onderbouw kunnen de kinderen ook verteltassen lenen. De ouders zijn elke maandagochtend van 9.00 uur - 10.00 uur in de school aanwezig. Wij hopen met deze oplossing het *leesplezier en leesbeleving* voor onze kinderen te kunnen blijven garanderen! De consulente van de bibliotheek krijgt tijd om op andere manieren het team te ondersteunen bij het leesonderwijs. Hierbij kunt u denken aan het opzetten van het project van de Kinderboekenweek, helpen bij de nationale voorleesdagen, de kinderjury, de verteltassen enz.

## **Hoofdstuk 4**

## **De kwaliteit van de school**

### **Op de volgende manieren werkt onze school aan verdere kwaliteitsverbetering:**

- *Werken met goede actuele methoden en ontwikkelingsmaterialen.*
- *Gemotiveerde leerkrachten die ook actief werken aan hun eigen ontwikkeling.*
- *Werken met interne kwaliteitsonderzoeken door middel van het gebruik van kwaliteitskaarten.*
- *Het systematisch volgen en vastleggen van de resultaten van kinderen.*
- *We leren coöperatief: we zetten effectieve didactische werkvormen in.*
- *Regelmatig afnemen van een enquête onder de ouders en de resultaten hiervan opnemen in de schoolplannen.*
- *Evaluëren van activiteiten en belangrijke onderwerpen die de school aangaan met team, ouders en andere betrokkenen.*

### **Werken met goede methoden**

In onze school wordt lesgegeven met behulp van moderne methoden die bij onze school passen en met zorg zijn uitgekozen. Regelmatig worden zij volgens een vastgelegde meerjarenplanning vervangen door nieuwe. We zorgen er ook voor dat er voldoende materiaal op school aanwezig is voor kinderen die extra oefenstof nodig hebben of die meer werk aankunnen.

### **Gemotiveerde leerkrachten**

Belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Aan hen heeft u uw kinderen toevertrouwd. Zij zorgen ervoor dat de materialen en lesboeken zinvol gebruikt worden. Teamleden werken niet op eigen houtje, maar besteden veel tijd aan samenwerken en overleg. Wekelijks vindt er een teamvergadering plaats, regelmatig zijn er aparte vergaderingen van collega's uit onder- en bovenbouw. Deze vergaderingen zijn veelal gericht op kwaliteitsverbetering.

Er zijn besprekingen met de Intern Begeleider (IB - er) en waar nodig zijn er vergaderingen met externe begeleiders of ondersteuners. De maatschappij verandert voortdurend en daarmee ook het onderwijs. We steken binnen ons team veel energie in nascholing en ontwikkeling, individueel of als groep. Jaarlijks wordt een nascholingsplan gerealiseerd. Hierbij wordt gelet op het ontwikkelingsplan van de school.

### Kwaliteitscyclus

In ons schoolplan kunt u terugvinden hoe het kwaliteitsbeleid op "Sjaloorn" gestalte krijgt. Sinds een aantal jaren doen alle scholen binnen de Stichting PCBO Voorst mee aan het ZIEZO project. Ziezo staat voor: Zichtbaar Investeren in een zichtbare onderwijskwaliteit.

Dit project is bedoeld om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken. Het team van de school onderzoekt of men ook echt doet wat men zegt dat men doet. Dit wordt beschreven in een Zelfevaluatieplan. Het onderzoek kan gedaan worden d.m.v. enquêtes, onderzoeken e.d. Uit dit onderzoek trek je als school vervolgens conclusies en aan de hand hiervan wordt een veranderingsplan opgesteld. Als dit is afgerond wordt het team door collega's van een andere school bevraagd naar de resultaten, de manier van onderzoeken, het veranderplan etc.

Dit is de collegiale consultatie.

Op deze manier hopen we van en met elkaar te leren. En zo kwalitatief goed onderwijs te kunnen blijven verzorgen.

### Het volgen en vastleggen van de resultaten van de kinderen

Een manier om de kwaliteit van ons onderwijs in leerresultaten te meten, te bewaken en verder te verhogen is het werken met toetsen. Toetsen geven inzicht in de cognitieve (leer) prestaties van kinderen. Daarnaast volgen we de vorderingen van leerlingen door middel van signalering en observatie.

Wij werken met de toetsen van het CITO Leerlingvolgsysteem (LVS). Tijdens de gespreksavonden worden deze toets gegevens van uw kind met u gedeeld. Ook is het mogelijk de Toets gegevens vooraf te bekijken via het Parnassys Ouderportaal. Hiervoor krijgt iedere ouder een unieke inlogcode.

Groep	Toetsen	Groep	Toetsen
1	Toetsen leesprotocol Rekenen voor kleuters Taal voor kleuters	5	Drie Minuten Toets (DMT) Spellingtoets Technisch Lezen (AVI) Begrijpend Lezen Rekenen en Wiskunde
2	Toetsen leesprotocol Rekenen voor kleuters Taal voor kleuters Beginnende Geletterdheid (+ gr.3)	6	Drie Minuten Toets (DMT) Spellingtoets Technisch Lezen (AVI) Begrijpend Lezen Rekenen en Wiskunde
3	Toetsen leesprotocol Drie Minuten Toets (DMT) Spellingtoets Technisch Lezen (AVI) Rekenen en Wiskunde	7	Drie Minuten Toets (DMT) Spellingtoets Technisch Lezen (AVI) Begrijpend Lezen Rekenen en Wiskunde
4	Toetsen leesprotocol Drie Minuten Toets (DMT) Spellingtoets Technisch Lezen (AVI) Begrijpend Lezen Rekenen en Wiskunde	8	Drie Minuten Toets (DMT) Spellingtoets Technisch Lezen (AVI) Begrijpend Lezen Rekenen en Wiskunde CITO Eindtoets groep 8

Daarnaast volgen we de kinderen ook sociaal en emotioneel. Dit doen we met een signaleringslijst

van het Kanjervolgsysteem. Daarnaast volgen we de leerlingen van de groepen 1 en 2 met de methode 'Kijk' voor hun cognitieve en motorische ontwikkeling.

Uitslagen van de toetsen en observaties worden in het leerlingvolgsysteem vastgelegd. Deze informatie wordt verwerkt in het schoolrapport. Indien naar aanleiding hiervan reden is tot nader onderzoek, wordt dit besproken met de IB - er op onze school. Samen met de leerkracht wordt bekeken of de leerling verdere hulp nodig heeft.

### **Rapportbesprekingen**

De kinderen van groep 1 t/m 8 krijgen 2 maal per jaar een rapport mee naar huis, medio februari/maart en in juni. Naast de rapporten zijn er ook oudergespreksavonden gepland. Voor alle groepen drie keer per jaar. U wordt als ouder(s)/verzorger(s) voor de gespreksavond uitgenodigd. Voorafgaande aan de gespreksavonden krijgen de kinderen op vrijdag hun schriften mee naar huis zodat u het werk kunt inzien. De map moet maandag weer worden meegenomen.

### **Ouderportaal**

Middels het ouderportaal heeft u als ouder de mogelijkheid de adres gegevens, resultaten van toetsen en de rapporten uit het Leerlingvolgsysteem (LVS) in te zien. U ontvangt hiervoor een code.

### **Spreekuur**

De leerkrachten zijn elke dag voor en na schooltijd aanspreekbaar; de directeur op de dagen dat zij aanwezig is (maandag, dinsdag en donderdag). Wij nodigen u dan ook van harte uit om naar ons toe te komen als u iets bespreken wilt. Daarnaast kunt u informatie vragen over specifieke onderwerpen aan de eigen leerkracht(en) of de IB -er.

### **Communicatie**

Ouder(s)/ verzorger(s) zijn altijd welkom op school. Het gaat immers om uw kind. Wij vinden het prettig om een goed contact te hebben met de ouder(s)/verzorger(s). U kunt altijd een afspraak maken met de leerkrachten. Een goed contact komt van twee kanten. Wanneer het nodig is, nemen we contact met u op. Om u zo goed mogelijk op de hoogte te houden hebben wij een wekelijkse, digitale, nieuwsbrief en de website: [www.sjaloomvoorst.nl](http://www.sjaloomvoorst.nl)

### **Afspraken**

Samen met de kinderen hebben we klassenafspraken en schoolpleinregels gemaakt. Deze hangen gevisualiseerd in de school en in de gang.

Ook kunt u deze afspraken vinden op de 'datamuur' in de groepen. Hierop staan ook de groepsafspraken die aan het begin van ieder schooljaar door de kinderen met elkaar worden afgesproken.

### **Schoolafspraken**

- 1) We houden in de gaten dat we rustig lopen en praten.
- 2) We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen.
- 3) Voor groot en klein zullen we eerlijk en aardig zijn.
- 4) Gewoon praten oké, schreeuwen of 'lelijke' taal: NEE!
- 5) Het is echt waar, we houden rekening met elkaar.



### **ICT (= Informatie Communicatie Technologie)**

Op Sjaloom hebben wij een vast netwerk met een server, waaraan een groot aantal computers/laptops is gekoppeld. Wij zijn aangesloten bij het deklas.nu3 netwerk, dat speciaal voor het onderwijs is ontwikkeld door Heutink. Iedere groep gebruikers heeft een eigen bureaublad met daarop de benodigde software. In iedere groep staan computers/laptops opgesteld, terwijl vanaf groep 3 ook de computers die op de gang staan gebruikt kunnen worden. Ook beschikt de school

over tablets die klassikaal, in groepjes of individueel ingezet kunnen worden. Verder is er in elke groep een digibord met een beamer en een pc om het digibord aan te sturen. Daarnaast wordt gewerkt met 'Snappet'.

Wij maken het meest gebruik van de software die bij methodes hoort. Daarnaast hebben we niet-methode gebonden software.

Vanaf groep 5 krijgen de kinderen ICT les. Hiervoor gebruiken we de methode Aabeece van Instruct. We gebruiken de modules Starten met de computer, Word I, Word II en PowerPoint. Ook wordt in de bovenbouw aandacht besteed aan Veilig Internet.

Kinderen zoeken veel informatie op binnen Leerwereld (een veilige internetomgeving van onze netwerkbeheerder) of op Google. Zij maken collages, een uitlegplaat, een presentatie met PowerPoint of een werkstuk. We hebben een Internetprotocol - Sjaloom. Onze school heeft een ICT coördinator die verantwoordelijk is voor de beleidsstukken. Eens in de 4 jaar wordt het schoolplan gemaakt, waarvan ICT ook een onderdeel is.

## **Hoofdstuk 5 Ieder kind is er één**

### **Schoolniveau**

#### **Interne Begeleiding (IB) op CBS Sjaloom.**

In iedere groep hebben we te maken met leerlingen, die op de één of andere manier extra zorg nodig hebben. Dat merken de leerkrachten aan het werk of er zijn opvallende resultaten in de toetsen. Soms kun je aan het gedrag in de klas of op het plein zien dat een kind problemen heeft.

Wanneer daar aanleiding toe is, zal door de leerkracht een plan van aanpak worden gemaakt. Vaak kan de groepsleerkracht deze hulp bieden maar soms is het wenselijk om dit in alle rust buiten de klas te doen. Hiervoor zijn enkele uren [remedial teaching](#) beschikbaar. Meestal kunnen de ouders ook thuis meehelpen door bijvoorbeeld met het kind te lezen of woordjes te oefenen. Voor kinderen met ernstige lees- en spellingsproblemen kan (in beperkte mate) specialistische hulp geboden worden op school. Deze leerkracht, Marry Potjes, is een morgen per week in school aanwezig. Ouders worden door de leerkrachten op de hoogte gehouden van de extra zorg. Alle individuele zorg die we geven past binnen de kaders van het Zorgplan van het Samenwerkingsverband.

De IB'er heeft gesprekken met de leerkrachten over de leerlingen om op de hoogte te blijven van de ontwikkelingen. Door middel van observatie in de klas of op het plein en door middel van gesprekken wordt geprobeerd om een probleem helder te krijgen. Zo nodig worden er externe deskundigen ingeschakeld voor verder onderzoek of advies. De interne begeleider heeft een aantal keren per schooljaar overleg met een zorgcoach van ons SamenwerkingsVerband (SWV) IJssel/Berkel om de zorgleerlingen door te spreken. De ouder(s) van het betreffende kind worden altijd uitgenodigd om bij deze gesprekken aanwezig te zijn.

#### **Onderwijs op maat.**

Onze school bestaat uit 4 combinatieklassen waarin grotendeels klassikaal les wordt gegeven. Wel vindt er in alle klassen veel differentiatie plaats. Er wordt rekening gehouden met kinderen en hun verschillende of speciale leerbehoeften.

Wie moeite heeft met een bepaald onderdeel van de leerstof krijgt extra instructie en hulp die soms ook kan bestaan uit extra oefenstof. Deze extra instructie momenten kunnen buiten de groep maar ook in de groep plaats vinden.

Wie veel of meer stof aan kan, krijgt specifieke uitdagende opdrachten die de stof verdiepen en verbreiden. Hiervoor is een meer en hoogbegaafdheid protocol voor aanwezig.

Vanaf groep 1 houden de groepsleerkrachten de ontwikkeling van uw kind goed bij d.m.v. de methode 'Kijk'.

De interne begeleider (IB'er), de coördinator van de leerlingenzorg, ondersteunt de leerkracht bij het opzetten van groepsplannen. Ook doet zij soms een aanvullend onderzoek om beter zicht op het probleem te krijgen. In het groepsplan staat beschreven wat iedere leerling in de groep, per vakgebied krijgt aangeboden v.w.b. de lesstof. Na ongeveer 8 weken wordt de ontwikkeling van het kind opnieuw bekeken en wordt ook besloten of de extra hulp voortgezet moet worden.

## **Remedial Teaching.**

RT betekent Remedial Teaching. Soms heeft een kind moeite met een va onderdeel. Dat kan betekenen dat er extra oefenstof wordt aangeboden. Vaak kan de eigen leerkracht deze hulp bieden, maar soms is het wenselijk om dit in alle rust buiten de klas te doen. Hiervoor zijn enkele uren RT beschikbaar. Als een kind RT krijgt, bent u daar als ouder altijd van op de hoogte. Op onze school hebben wij een orthotheek. Daarin kan de leerkracht extra hulpmiddelen vinden om kinderen te helpen. Op school is een zorgplan, in dit zorgplan staat een 'stappenplan' dat gevolgd wordt. Daarnaast heeft de school een zorgplan dat is opgesteld binnen ons WSNS (Weer samen naar school) – verband.

## **Doubleren.**

Soms lukt het niet om een kind succesvol te laten leren binnen het tempo en de leerinhouden van de groep. Dan besluiten we om het kind een groep over te laten doen, op eigen niveau te laten werken binnen de eigen jaargroep of we zoeken naar een speciale school voor basisonderwijs. Wij volgen daarbij het 'protocol zittenblijven' van de school.

De ouders worden, in geval van extra zorg, steeds tijdig geïnformeerd/betrokken door de leerkrachten.

## **Hoogbegaafdheid.**

Kinderen die erg goed kunnen leren, hebben ook onze aandacht.

Deze groep krijgt d.m.v. het compacten en verrijken meer uitdagende leerstof, soms los van de reguliere methodieken.

Bij de begeleiding van deze leerlingen volgen wij ons 'protocol Meer- en Hoogbegaafdheid'. Er zijn binnen onze stichting PCBO Voorst een aantal collega's gespecialiseerd in het begeleiden van (hoog)begaafde leerlingen, waarmee wij expertise kunnen delen.

Iedere donderdagmorgen is er een leerkracht beschikbaar om deze leerlingen te ondersteunen.

## **Dyslexie.**

Voor kinderen met ernstige lees- en spellingsproblemen (dyslexie) kan specialistische hulp worden geboden op school. Niet kunnen lezen heeft immers verstrekkende gevolgen voor de gehele schoolloopbaan en voor het functioneren in een geletterde maatschappij.

Aan de hand van het dyslexie protocol proberen wij lees en spellingsproblemen zo vroeg mogelijk op te sporen en te behandelen.

Hoe eerder lees en spellingsproblemen opgespoord worden, hoe groter de kans dat extra hulp succes heeft.

Voor een belangrijk deel kunnen de leesproblemen dankzij vroegtijdig ingrijpen verholpen worden. In sommige gevallen zijn de lees- en/of spellingsproblemen zo hardnekkig dat specifieke hulp nodig is.

## **SOVA training.**

Binnen onze stichting bestaat de mogelijkheid om kinderen sociale vaardigheidstraining aan te bieden.

Tijdens deze sociale vaardigheidstrainingen (of SOVA) leren kinderen sociale vaardigheden, die hen in staat stellen op een plezierige, bevredigende en ontspannen manier contact aan te gaan en te onderhouden met andere kinderen en volwassenen. Ook is er binnen deze trainingen aandacht voor kijken naar en omgaan met jezelf. Voor meer informatie over SOVA kunt u terecht bij de Interne begeleider.

## **Bovenschools niveau**

De IB'er heeft regelmatig contact met de onderwijscoach van het SWV IJssel/Berkel. Dit Samenwerkingsverband biedt diverse vormen van ondersteuning aan. De school kan hier, indien nodig, een beroep op doen.

Binnen onze Stichting PCBO Voorst zijn gecertificeerde leerkrachten aanwezig die Beeldcoach zijn (waaronder onze eigen IB'er), sociale vaardigheidstraining en speltherapie geven.



Als blijkt dat speciale zorg nodig is die onze school niet kan geven, kan de leerling aangemeld worden bij het Zorg Advies Team (ZAT) voor een verwijzing naar het speciaal onderwijs of ambulante begeleiding of een andere vorm van onderwijs.

Deze commissie toetst de aanmeldingsprocedure, verzamelt noodzakelijke gegevens en brengt advies uit. Er zijn verschillende mogelijkheden:

- Het kind blijft op de eigen basisschool en krijgt extra hulp van buitenaf
- Het kind wordt doorverwezen naar een andere basisschool die de benodigde extra ondersteuning wel kan geven
- Het kind wordt aangemeld bij een speciale school voor basisonderwijs

De IB'er coördineert de zorg rondom de verwijzing. De aanmelding gebeurt schriftelijk in de vorm van een onderwijskundig rapport.

### **Beeldcoach**

Soms gaat het met een kind, een groepje kinderen of een klas niet zoals we het graag zouden willen. Soms is het moeilijk om aan te geven wat daarvan de reden is. Soms ook wil een leerkracht het eigen functioneren graag versterken.

Op onze school kunnen we dan de Beeldcoach inzetten.

Dit is dan een prima hulpmiddel om oplossingen te zoeken. Er worden dan video opnames gemaakt van de klassensituatie of de leerling(en).

Deze beelden worden met de leerkracht bekeken en besproken.

Een goede communicatie is de basis voor een goede relatie.

De beeldcoach werkt aan een goede communicatie tussen:

- leerkracht en klas
- leerling en leerkracht
- leerling en leerling

Door goed naar de beelden te kijken, proberen we de sterke momenten in de communicatie te vinden. Die sterke momenten vormen de basis van waaruit we verder gaan kijken.

Als je bewust bent van je eigen gedrag is het gemakkelijker daar verandering in aan te brengen en een relatie te verbeteren of te herstellen.

Een traject bestaat meestal uit 4 tot 6 opnames.

De beelden worden alleen voor de begeleiding gebruikt en worden daarna vernietigd.

### **Maatschappelijk werk.**

De hulpverlening vanuit het MW richt zich op gezinnen die op één of meerdere gebieden problemen ervaren. Zoals gedragsproblemen bij het kind, schulden, problemen in de buurt, echtscheiding, rouwverwerking, enz. Maar ook als het gaat om een opvoeding- of ontwikkelingsvraag, bv. als het kind nog niet zindelijk is, steeds ruzie maakt met zijn/haar broertje/ zusje, kan het MW hierin iets betekenen. Een andere mogelijkheid is dat uw kind deelneemt aan een groepje met bijvoorbeeld echtscheiding (KIES), rouwverwerking of sociale vaardigheid als thema. Sommige ouders stellen het op prijs om samen met andere ouders te praten over een bepaald onderwerp, bijvoorbeeld ADHD of PDD-NOS. Dit kan bijvoorbeeld in de vorm van een inloopochtend.

De gesprekken zullen doorgaans op de school of bij het gezin thuis plaatsvinden. Er zijn geen kosten aan het MW verbonden. Het MW is ook tijdens de vakanties open. Daarnaast zijn er op school ook allerlei adressen aanwezig van jeugdhulpverleningsinstanties zoals het bureau Jeugdzorg, de opvoedwinkel of het Riagg.

### **Speltherapie.**

Indien nodig kunnen wij uw kind extra ondersteuning geven bij het oplossen van problemen door inzet van speltherapie, Op CBS "De Wingerd" is een kleine praktijk ten behoeve van de kinderen binnen de stichting PCBO Voorst. Aanmelding verloopt via de IB'er van de onze school.

## Weer samen naar school (WSNS)

WSNS is een samenwerkingsverband met het speciaal onderwijs. Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband IJssel/Berkel.

Voor informatie verwijzen wij u naar hun website:

[www.ijsselberkel.nl](http://www.ijsselberkel.nl)

## Zorgarrangementen

Leerling-gebonden financiering betekent dat kinderen met een geïndiceerde beperking toegang hebben tot de reguliere basisschool of een school voor speciaal basisonderwijs. Het speciale basisonderwijs kent 4 clusters:

- cluster 1: visuele beperking (bijvoorbeeld: slechtziend, blind)
- cluster 2: auditief en taal/ spraak (bijvoorbeeld: doofheid)
- cluster 3: lichamelijk en verstandelijk (bijvoorbeeld: spierziekte of Downsyndroom)
- cluster 4: gedrag en psychiatrie (bijvoorbeeld: autisme)

Ouders van een kind met een geïndiceerde beperking hebben keuzevrijheid van onderwijs. Zij kunnen kiezen voor een school voor speciaal basisonderwijs of zij kunnen kiezen voor een reguliere basisschool. In dit laatste geval krijgt het kind een school zorgarrangement.

De school zet dit arrangement in voor extra ondersteuning bij het leerproces. Om voor indicatie in aanmerking te komen moet een kind aangemeld worden via het zorgteam in school. Ouders zijn hierbij formeel verantwoordelijk voor het aanleveren van alle informatie en gegevens die nodig zijn voor indicatie.

Ook kinderen die al een reguliere basisschool bezoeken kunnen, wanneer zij voldoen aan de criteria, van deze regeling gebruik maken. De interne begeleider van onze school kan u daar meer over vertellen.

Indien u overweegt uw kind met een geïndiceerde beperking aan te melden op onze school, dan is het verstandig om vroegtijdig contact op te nemen met de directie en de interne begeleider. Een zorgvuldig proces rond de aanmelding en eventuele toelating kost wat tijd. Wij zullen dan met u in gesprek gaan over de mogelijkheden die onze school uw kind kan bieden.

De hulpvraag van uw kind, uw verwachtingen en onze mogelijkheden worden dan naast elkaar gelegd.

Als het voor de school niet mogelijk is uw kind verantwoord op te vangen, zullen wij, samen met u, andere mogelijkheden onderzoeken. Ons besluit zal genomen worden volgens de richtlijnen van ons Schoolondersteuningsprofiel (SOP).

Ons besluit zal genomen worden volgende de richtlijnen van het toelating- en verwijderingsbeleid van de Stichting PCBO Voorst.

Het recht op keuzevrijheid betekent namelijk niet automatisch toelatingsrecht in het reguliere onderwijs. Wanneer u het niet eens bent met het besluit van de school kunt u bezwaar aantekenen bij de adviescommissie voor toelating en verwijdering.

## Passend onderwijs

### Zie bijlage 1

## Zorgnetwerk Voorst

In de kern Voorst vindt regelmatig overleg plaats tussen allerlei organisaties die in zorg rond kinderen van 0 – 23 jaar staan; het zogenaamde zorgnetwerk 12-/ 12+.

Politie, peuterspeelzaal, Maatschappelijk werk, GGD, consultatiebureau, jongerenwerk maar ook het onderwijs zijn hierin vertegenwoordigd.

Het doel is om knelpunten in de opvoeding- en ontwikkelingssituatie van individuele kinderen en jongeren te signaleren en gericht aan te pakken. Voordeel van deze brede aanpak is dat er veel deskundigheid rond de tafel zit en de lijnen kort zijn waardoor er in een vroeg stadium hulp geboden kan worden om daarmee bijvoorbeeld u als ouder te ondersteunen bij uw opvoedende taak. Het spreekt voor zich dat alle deelnemers aan het netwerk zich moeten houden aan strikte geheimhouding van hetgeen binnen het netwerk is en wordt besproken.



## Hoofdstuk 6

### Aanmelding basisschool en Aansluiting met het voortgezet onderwijs

#### **Toelating en opvang nieuwe leerlingen**

Voordat u de keuze maakt uw kind op onze school aan te melden, bent u natuurlijk van harte welkom voor een oriënterend bezoek aan de school. We kunnen u dan alle informatie geven over ons onderwijs en u de school laten zien. Over het algemeen zal de directeur, in samenwerking met één van de leerkrachten, u ontvangen. Het is voor onze planning prettig dat u uw kind aanmeldt ruim voordat het vier jaar wordt.

Leerlingen kunnen gedurende het hele kalenderjaar worden aangemeld.

Als u de keuze voor onze school heeft gemaakt, ontvangt u een aanmeldingsformulier met daarin een verklaring met betrekking tot het onderschrijven, c.q. respecteren van de grondslag van de school, onderzoekmedewerking, een instemmingformulier met toelatings- en verwijderingsbeleid en een formulier betreffende de wet bescherming persoonsgegevens. U dient voor bovengenoemde zaken te tekenen.

Verder vindt u in het pakket een intakeformulier waarop wij u vragen algemene en bijzondere gegevens t.a.v. uw kind te vermelden.

De directeur bepaalt of een leerling toegelaten zal worden; dit met in achtneming van de wettelijke kaders, artikel 39, 40 en 58 van de Wet Primair Onderwijs.

Als wij alle benodigde formulieren binnen hebben wordt een leerlingenkaart opgemaakt en de inschrijving actief gemaakt.

Kleuters die voor het eerst naar school gaan en jarig zijn tussen medio juni en augustus worden in het algemeen toegelaten aan het begin van het nieuwe schooljaar.

Kleuters die jarig zijn in december worden in het algemeen toegelaten in januari na de Kerstvakantie.

Vóór dat uw zoon of dochter bij ons op school komt, mag hij/zij 4 keer een dagdeel komen kijken in de groep.

#### **Overgang van andere basisschool**

Indien uw kind al op een andere basisschool zit en u door verhuizing of anderszins uw kind op onze school aanmeldt, nemen we (in overleg met u) contact op met de vorige basisschool. Van u of van die school ontvangen wij een onderwijskundig rapport, waarin u inzage heeft gehad. Hierdoor weten we hoe we de overgang naar onze school zo goed mogelijk kunnen laten verlopen.

### **PROCEDURE OVERGANG VOORTGEZET ONDERWIJS**

#### **Schoolkeuze**

De leerlingen van groep 8 gaan samen met hun ouders/verzorgers een keuze maken voor een school in het voortgezet onderwijs. De leerkracht van groep 8 zal hierbij een niveauadvies geven namens de school. Er wordt een belangrijke keuze gemaakt die van invloed is op de toekomst van uw kind. Allereerst gaan we ervan uit dat

ouders/verzorgers en kinderen samen goed hebben besproken wat voor richting er gekozen zou kunnen worden.

Ook zal de leerkracht van groep 8 inzicht geven in de mogelijkheden binnen het voortgezet onderwijs. Bij het bepalen van de keuze kan ook gebruik worden gemaakt van de door de

gezamenlijke scholen in de gemeente Voorst georganiseerde scholeninformatieavond in AOC Oost, waar scholen uit de hele regio zijn vertegenwoordigd. Er zijn ook open dagen van de scholen voor voortgezet onderwijs in januari/februari. De exacte data hiervan komt via de nieuwsbrief of een speciale brief naar u toe.

In februari zullen de adviesgesprekken plaatsvinden met u als ouder/verzorger en uw kind. In dit overleg gaat de leerkracht in het advies duidelijk maken wat volgens het team de mogelijkheden van uw kind zijn.

Het advies is zeer zorgvuldig samengesteld n.a.v. de resultaten die behaald zijn op school. In dit advies spelen o.a. de Cito-toetsen van groep 5 t/m 8, methode-gebonden toetsen, intrinsieke motivatie, het gemaakte huiswerk in groep 7/8, zelfstandigheid en luistervaardigheid een grote rol.

Belangrijk bij het advies zijn ook de behaalde resultaten in de voorgaande groepen.

Daarnaast kijken we natuurlijk ook naar de sociale vaardigheden.



De voortgezet onderwijschool volgt over het algemeen altijd het advies van de basisschool. We zien echter ook dat er voortgezet onderwijs scholen zijn die wel steeds meer naar de score van de Cito-eindtoets groep 8 kijken. Alle voortgezet onderwijs scholen hebben onderling nauw contact met elkaar tijdens de maanden van aanmelding. Daarnaast kunt u voor hulp bij de keuze voor een school voor voortgezet onderwijs gebruik maken van de diensten van de Gelder Groep Apeldoorn. De kosten hiervan komen voor eigen rekening. Voor meer informatie zie [www.geldergroep.nl](http://www.geldergroep.nl).



### **Cito-eindtoets basisonderwijs**

De Cito-eindtoets basisonderwijs wordt door groep 8 gemaakt en geeft een indicatie over de leermogelijkheden van uw kind in het voortgezet onderwijs. De toets zegt dus niets over zelfstandigheid, huiswerk en intrinsieke motivatie. U ontvangt de rapportage van deze toets. De uitslag wordt ook toegezonden aan de school voor voortgezet onderwijs, waar het kind is aangemeld. De datum van de eindtoets staat in de schooljaarkalender vermeld.

### **De wens van het kind en de ouders**

Uiteraard speelt deze ook een belangrijke rol. Als de wens echter duidelijk afwijkt van de adviezen van de school en de toets, zal bijstelling van de wensen nodig zijn. De school uit het voortgezet onderwijs zal de leerling anders niet willen inschrijven.

## **Hoofdstuk 7 Ouders en school**

Ouders hebben een bijzondere plaats bij ons op school. Daarom zijn er commissies om de samenwerking tussen ouders en school goed te regelen.

### **De medezeggenschapsraad**

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit een personeel - en oudergeleding; elk bestaande uit twee personen. Zij behartigt de belangen van leerlingen, ouders en team. Zij is een bij de wetgeving vastgelegd orgaan. Zij controleert het beleid van de directeur. De oudergeleding kunt u te allen tijde benaderen met uw vragen en / of problemen aangaande alle zaken die met de school te maken hebben. De vergaderingen zijn (deels) openbaar. De data van de vergaderingen worden vermeld in de nieuwsbrief en jaarplanner. Onze M.R. heeft een afvaardiging in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Deze behartigt de overkoepelde belangen van leerlingen, ouders en team en is gesprekspartner van de algemeen directeur. De GMR bestaat uit ouders en leerkrachten van de aangesloten 5 PCBO-scholen. Jaarlijks vergadert men ± vijf keer samen met de algemeen directeur van de PCBO Voorst en één keer per jaar met de Raad van Toezicht. De (G)MR vergaderingen zijn openbaar.

Teun Palm (teamlid, ook GMR-lid)  
Knibbelakker 62  
8162 ZM Epe  
tel.: 0571 - 262602

Evelien Beunk (secretaris)  
Maatmansweg 16  
7451 LS Holten  
tel.: 06-10030313

Rudy Michgels (voorzitter)  
Klarenbeekseweg 9  
7383 EA Voorst  
tel.: 503757

Mirjam Harmsen (ouderlid, ook GMR-lid)  
Hengelderweg 1  
7383 CW Voorst  
tel.: 503123

### **De oudercommissie en ouderwerkgroepen**

De oudercommissie (OC) is een groep ouders die een klankbord vormen voor de directeur van de school. Zij adviseren de directie over allerlei zaken. De oudercommissie heeft verder als taak, met de subcommissies zoals de werkgroep onderhoud, de ouderwerkgroep schoolactiviteiten (OWG), werkgroep PR en de werkgroep verkeersveiligheid, relevante beleidszaken door te nemen en

structuur en coördinatie in de ouderhulp te verzorgen. De oudercommissie bestaat uit minimaal 5 en maximaal 7 leden. De oudercommissie wordt door en uit ouders gekozen. De vergaderingen van de O.C. zijn (deels) openbaar. De vergaderingen van de werkgroepen zijn openbaar. Verslaglegging vindt u in de nieuwsbrieven.

De ouderwerkgroepen hebben hun taken uitgewerkt in een draaiboek waarin ook de betrokken ouders vermeld staan. Het draaiboek is aanwezig bij de OWG en op school. Verschillende activiteiten staan daarin beschreven, zoals de ondersteuning bij schoolactiviteiten, verzamelen oud papier etc. Wanneer nieuwe ouders gezocht worden gaat er een briefje mee, maar tussentijds opgeven kan ook.

### **Vrijwillige ouderbijdrage**

De overheid vergoedt scholen niet volledig. Niet alle gemaakte kosten worden helemaal gedekt. Wij vragen daarom aan ouders een vrijwillige bijdrage. Daarvan betalen we het Kerstfeest en Sinterklaas. Dit zijn allemaal zaken die de school niet zelf kan betalen. De vrijwillige bijdrage is een bedrag van € 21,00 per kind per jaar. Mocht uw kind later op school komen dan zijn de kosten € 10,50. Het schoolreisje/schoolkamp betaalt u apart. Op de jaarlijkse oudercommissievergadering wordt verantwoording afgelegd over de besteding van deze bijdrage. Extra inkomsten ten behoeve van deze extra activiteiten worden vermeld op de jaarvergadering van de OC. De ouderbijdrage wordt in overleg met de medezeggenschapsraad (M.R.) vastgesteld.

### **Oudercommissie**

De volgende mensen maken deel uit van de oudercommissie:

Janneke Hendriksen  
Enkweg 22  
7383 CW VOORST  
Tel.: 50 3035  
(secretaris)

Rick Pierik  
Nijenbeekseweg 20  
7383 BD Voorst  
tel.: 471231

Nicole Ekkers  
Rijksstraatweg 57  
7383 AL Voorst  
tel.: 50 3092

Steven Mac Lean  
Enkweg  
7383 Voorst  
tel.: 471739

Helène van Dongen  
Binnenweg 7  
7383 CM Voorst  
tel.: 06 2453 6642

Marieke van de Brink  
Rijksstraatweg 45  
7383 AL Voorst  
tel.: 06 5316 1867

Bea Sarink  
Rijksstraatweg 110  
7383 AW Voorst  
tel.: 06 1041 5987

### **Ouderwerkgroep**

De volgende mensen maken deel uit van de ouderwerkgroep:

John Assink  
Rijksstraatweg 16  
7383 AR Voorst  
tel.: 503824

Marco Bijkerk  
Rijksstraatweg 90  
7383 AV Voorst  
tel.: 503199

Karin Krijt / Patrick Dolman  
Stellingmolenweg 13  
7383 XV Voorst  
tel.: 503267

Nienke Sangers  
IJsselstraat 3  
7399 RC Empe  
tel.: 549590

Joost van Dongen  
Binnenweg 7  
7383 CM Voorst  
tel.: 06 2453 6642  
(voorz.)

Suzan Jochems  
Enkweg 33 E  
7383 CW Voorst  
tel.: 502278

## Regels voor ondersteunende activiteiten door ouders

Het bevoegd gezag stelt ouders in de gelegenheid om ondersteunende werkzaamheden ten behoeve van de school en het onderwijs te verrichten. De ouders zijn daarbij gehouden de aanwijzingen op te volgen van de directeur en het overig onderwijzend personeel, die verantwoordelijk blijven voor de gang van zaken (WPO art. 44).

## Hoofdstuk 8 Klachtenregeling

De Stichting P.C.B.O. te Voorst maakt gebruik van een modelklachtenregeling zoals die is afgesproken door de gezamenlijke ouder-, vak-, schoolleider organisaties en de besturen.

Ouders, leerlingen en leerkrachten kunnen klachten indienen bij de klachtencommissie over gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan van het bevoegd gezag en/of het personeel.

Voor de afhandeling van klachten, beroepen en geschillen in het bijzonder onderwijs kunnen mensen terecht bij de stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO).

Deze stichting bundelt voor het katholiek, protestants-christelijk, algemeen bijzonder en gereformeerd onderwijs zo'n twintig landelijke geschillen-, beroeps-, klachten- en bezwarencommissies die op grond van de wet of de cao's verplicht zijn voor onderwijsinstellingen. De commissies werken vanuit hun eigen identiteit.

Op de website [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl) kunt u terecht voor informatie over de GCBO, de (klachten)procedures, de samenstelling van de commissies, de wet- en regelgeving en de jurisprudentie.

Klachten kunnen gaan over:

### a) School organisatorische zaken

- Begeleiding van leerlingen
- Toepassing van strafmaatregelen
- Beoordelen van leerlingen
- De inrichting van de schoolorganisatie

### b) Sociaal - emotionele zaken

- Seksuele intimidatie (verbaal, fysiek, non-verbaal gedrag)
- Discriminerend gedrag
- Agressie
- Geweld
- Pesten etc.

De klachtenregeling is alleen van toepassing, als men met zijn/haar klacht niet ergens anders terecht kan!

Veruit de meeste klachten over met name de dagelijkse gang van zaken in de school, zullen in goed overleg tussen de ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding worden afgehandeld.

De aard van de klacht kan zo zijn, dat de betrokkene hulp zoekt bij één van de twee contactpersonen of de vertrouwenspersoon van de school. Vooral als het te maken heeft met seksuele intimiteiten, pesten, discriminerend gedrag, e.d. is dit aan te bevelen.

De contactpersonen zijn benoemd door het bevoegd gezag. Zij staan los van de vertrouwenspersoon, die onafhankelijk is. Meer informatie over de verdere procedure en eerdere uitspraken van de Klachtencommissie vindt u op [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl) onder Klachten.

Zie verder de beleidsnota die op school aanwezig is. Als team willen we graag extra benadrukken dat de eerste klacht voor school organisatorische zaken terecht komt bij de leerkracht. U kunt bij hem/haar als verantwoordelijk persoon het best terecht.

### Volgorde benadering klachten school organisatorische zaken:

1. Leerkracht
2. Directeur
3. Oudercommissie
4. Algemeen directeur
5. Klachtencommissie

### **Volgorde benadering klachten Sociaal - Emotionele zaken:**

1. Leerkracht
2. In een aantal gevallen de directeur
3. Vertrouwenspersoon (Intern Begeleider)
4. Klachtencommissie

## **Hoofdstuk 9 Buitenschoolse opvang (BSO)**

### **Voorschoolse opvang (7.30 uur – 8.30 uur)**

Onze school zet zich in om de voorschoolse opvang zo goed mogelijk aan te laten sluiten bij de wensen van de ouder(s)/verzorger(s). Voor de voorschoolse opvang hebben we afspraken gemaakt met kinderopvangorganisatie "Ut Trepke" / "De Bonte Bende". Mocht u belangstelling hebben om van deze vorm van opvang gebruik te maken dan kunt u uw kind(eren) aanmelden bij "Ut Trepke" / "De Bonte Bende" in Empe/Voorst. Voorschoolse opvang vanaf 7.30 uur is alleen mogelijk bij voldoende belangstelling.

Voor verdere informatie kunt u bellen met:

*Gera Bessembinders* : 0575 - 501229  
*Herma Ruijsch* ("Ut Trepke" / "De Bonte Bende") : 0575 - 503553



### **Tussenschoolse opvang**

Wij hebben een continurooster waarbij de leerkracht om 12.00 uur met de kinderen van zijn/haar groep gezamenlijk eet. Daarna gaan de kinderen als het weer dit toelaat tot 12.45 uur naar buiten. Ook hier houden leerkrachten toezicht.

### **Naschoolse opvang (14.30 – 18.00 uur)**

Voor de buitenschoolse opvang (de opvang na schooltijd) zijn er samenwerkingsafspraken met "Ut Trepke" / "De Bonte Bende". Zij verzorgt de buitenschoolse opvang op de locatie aan de Rijksstraatweg in Voorst. Medewerkers van "Ut Trepke" / "De Bonte Bende" halen hiervoor de kinderen op van onze school. Opvangmogelijkheden zijn er tot dusverre op maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag.

Daarnaast heeft de school ook een overeenkomst met BSO de Vrijbuiters van Manege Voorst op de locatie:  
Oude Zutphenseweg 3A in Klarenbeek.

Uiteraard bent u vrij om gebruik te maken van andere opvangmogelijkheden, zoals het gastouderschap.

Voor verdere informatie over de naschoolse opvang kunt u bellen met:

*Gera Bessembinders* : 0575 - 501229  
*Herma Ruijsch (De Bonte Bende)* : 0575 - 503553

*Aangezien deze vormen van opvang vallen onder de Wet Kinderopvang kunt u een tegemoetkoming in de kinderopvangkosten terugvragen bij de belastingdienst. Zie [www.zorgtoeslagen.nl](http://www.zorgtoeslagen.nl) voor informatie en indicatie van netto kosten.*

## Hoofdstuk 10

## Overige informatie

### Inloopochtend

Ieder jaar is er in het voorjaar een inloopavond en inloopochtend voor nieuwe ouders / verzorgers die vrijblijvend kunnen komen kennismaken met onze school. Deze vindt ieder jaar plaats in het voorjaar. Alle groepen kunnen dan bezocht worden en er worden informatiemappen meegegeven.

### Inschrijving

U schrijft uw kind in met behulp van een formulier, dat verkrijgbaar is bij de juf van groep 1/2 of de directeur.

Het formulier bestaat uit een aantal delen:

- inschrijfformulier basisonderwijs
- formulier betreffende de wet Bescherming 'Persoonsgegevens'
- verklaring van onderschrijven van de grondslag van de Stichting
- verklaring Toelating – en verwijdering beleid

Als wij dit formulier ontvangen, is uw kind aangemeld.

Na acceptatie ontvangt u een schriftelijke bevestiging. Uw kind mag ongeveer een maand voor de vierde verjaardag maximaal 4 dagdelen meedraaien. Bij inschrijving van uw kind krijgt u tevens een formulier voor de vrijwillige ouderbijdrage en een formulier waarbij u zich kunt opgeven als donateur van de Stichting P.C.B.O. Voorst.

### Luizencontrole

Na de schoolvakanties worden alle kinderen van de school op hoofdluis gecontroleerd. Een aantal ouders doen dit vrijwillig.

Mocht een kind hoofdluis hebben dan wordt dit op discrete en vertrouwelijke manier aan de ouders gemeld. Deze ouders kunnen dan informatie krijgen en actie ondernemen om de hoofdluis te bestrijden.

Wilt u ook helpen dan kunt u zich aanmelden als vrijwilliger bij leden van de oudercommissie.

### Kledingvoorschrift

Het ministerie van O C en W heeft een leidraad 'Kleding op 'scholen' opgesteld naar aanleiding van actuele ontwikkelingen en de uitspraak van de Commissie Gelijke Behandeling. Deze regeling geldt ook voor onze school. Deze regeling ligt op school ter inzage en is tevens te vinden op: [www.minocw.nl](http://www.minocw.nl).

### Gronden voor vrijstelling van het onderwijs of vervangende onderwijsactiviteiten:

Een beroep op vrijstelling kan worden gedaan wegens vervulling van plichten die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. Daarnaast kan het voorkomen dat kinderen niet mogen of kunnen meedoen aan bepaalde onderwijsactiviteiten. In dit laatste geval worden vervangende onderwijsactiviteiten aangeboden ( WPO art. 41).

### Verkeersouders

Verkeersouders werken aan een verkeersveilige school- en woonomgeving voor alle kinderen. De aanstelling van een verkeersouder loopt meestal via de school, maar de verkeersouders van onze school hebben zich ook nog persoonlijk aangemeld bij het 3VO. Binnen de basisschool is een verkeersouder aanspreekpunt voor verkeersveiligheid.

Een verkeersouder maakt zich sterk voor:

- Veilige schoolroutes.
- Hoge verkeersveiligheid van schoolgaande kinderen.
- Afspraken maken met verschillende betrokkene.
- Betrekken van ouders bij de verbetering van de verkeersveiligheid van hun kinderen. U kunt hierbij denken aan de klaar-overs.



## Verkeersveiligheid bij Sjaloom

Om de veiligheid van de kinderen te vergroten zijn er in het verleden enkele afspraken gemaakt zoals:

- Niet fietsen op het schoolplein
- Het parkeerverbod tussen de 2 inritten aan de schoolzijde
- Parkeren is alleen toegestaan aan de overkant van de straat, gezien vanaf het schoolplein

De kinderen die lopend of op de fiets komen, hebben dan een beter overzicht op de weg.

De klaar-overcommissie coördineert het oversteken, met hulp van klaar-overs, van de Rijksstraatweg. Jaarlijks krijgen de kinderen een briefje mee en kunnen ouders zich hiervoor opgeven, tussentijds opgeven bij de verkeersouders kan altijd. Er is hier sprake van samenwerking met de ouders van obs 'de Wiekslag'.

Hebt u vragen, opmerkingen of suggesties dan kunt u altijd bij de O.C. terecht.

## Ziekte en verlof

Indien uw kind vanwege ziekte of om andere redenen niet op school kan komen, ontvangen wij graag voor schooltijd, schriftelijk, mondeling of telefonisch bericht.

Als de ziekte langer duurt dan enkele dagen, wordt in overleg met de ouders voor huiswerk gezorgd, zodat de leerling niet onnodig ver achterop raakt. De leerplicht geldt niet voor de 4 - jarigen. Toch is al te vaak verzuim (anders dan door ziekte) niet in het belang van het kind. Ook voor 4 - jarigen verwachten wij een afmelding bij afwezigheid. Voor bijzondere gebeurtenissen kunnen alle leerlingen vrij krijgen. Wij hanteren daarvoor onderstaande verlofregeling:

Op onze school wordt extra verlof "wegens bijzondere omstandigheden" (artikel 11 leerplichtwet 1969) verleend onder de volgende omstandigheden:

*(voor een volledig overzicht van het verzuimprotocol primair onderwijs van de gemeente Apeldoorn, Brummen, Epe, Voorst verwijzen wij u naar de website- [www.sjaloomvoorst.nl](http://www.sjaloomvoorst.nl))*

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting voor zover dit niet buiten de lesuren kan plaatsvinden.
- Verhuizing, voor ten hoogste één schooldag
- Het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten in de tweede en derde graad voor ten hoogste 2 dagen.
- Ernstige ziekte van ouders, bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad, duur van het verlof te bepalen in overleg met de directie maar nooit meer dan 10 dagen per schooljaar.
- Overlijden van bloed- en aanverwanten.
- Gezinsuitbreiding.
- Een 25 -, 40 -, 50 of 60 -jarig ambts jubileum voor ten hoogste 1 dag.
- 12 ½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijk van ouders of grootouders voor ten hoogste 1 dag.
- *(In speciale gevallen wordt verlof gegeven voor een lang weekend; dit wordt per geval beoordeeld.)*
- Voor leerlingen uit culturele minderheidsgroepen voor het vieren van belangrijke feest- en gedenkdagen.
- Indien de vakantieregeling van het bedrijf / instelling waar één van de ouders werkt, het niet mogelijk maakt om vakantie op te nemen binnen de normale schoolvakantieperiode, dan kunt u 1 x per cursusjaar afwijken van de reguliere vakanties (met werkgeversverklaring). Indien mogelijk dan graag de vakantie plannen voorafgaand/aansluitend aan de schoolvakantie.
- Er is sprake van kleine zelfstandigen ( b.v. camping of horeca ), die juist tijdens de normale schoolvakanties moeilijk met vakantie kunnen gaan.
- Er is sprake van noodzakelijk vakantieverlof op grond van medische of sociale indicatie van één van de gezinsleden.
- Andere dan de hierboven genoemde omstandigheden in zeer bijzondere gevallen, bij de beoordeling van een verzoek om extra verlof wordt rekening gehouden met de volgende



punten:

- er is redelijkerwijs geen andere oplossing mogelijk
- er moet naar gestreefd zijn het extra vakantieverlof te laten aansluiten bij een bestaande vakantie/vrije dagen
- voor vervroegd vertrek naar een vakantiebestemming voorafgaand aan een schoolvakantie wordt geen extra vrij gegeven

Het extra vakantieverlof dient vooral tijdig schriftelijk worden aangevraagd. Op school zijn hiervoor standaardformulieren verkrijgbaar.

Na inlevering ontvangt u het formulier getekend en met eventuele opmerkingen zo spoedig mogelijk van ons retour. Indien het verlof wordt gevraagd voor meer dan tien dagdelen per schooljaar is ook de goedkeuring van de leerplichtambtenaar van de gemeente Voorst vereist (leerplichtwet art. 14).

Ongeoorloofd verzuim wordt (volgens wettelijk voorschrift) aan de leerplichtambtenaar doorgegeven.

### **Regels voor toelating, schorsing en verwijdering**

Wij adviseren ouders en/of verzorgers hun kind als het drie jaar wordt aan te melden. Er kan dan een afspraak worden gemaakt met de directeur. Deze zorgt voor informatie en een rondleiding door het gebouw en voor de formaliteiten rond de inschrijving en toelating. Door de leerkracht van de (aanvang) groep wordt ca. 6 weken voor toelating contact met u opgenomen. Er kunnen dan afspraken worden gemaakt om een aantal keren ter kennismaking op school te komen. Voordat het kind vier jaar wordt krijgt het, ter verwelcoming een kaart met daarop de naam van de leerkracht(en) die het krijgt, de groep waarin het kind geplaatst wordt en de dag waarop het kind op school verwacht wordt. Bij toelating wordt een leerlingenkaart aangemaakt.

Wanneer een leerling van een andere school komt, neemt de school vooraf contact op met de vorige school. Wij ontvangen van de "oude" school een onderwijskundig rapport (als ouder/verzorger ontvangt u daarvan een afschrift).

Op deze manier hebben wij snel zicht op de mogelijkheden van de nieuwe leerling.

Hoewel wij hier de afgelopen jaren niet mee te maken hebben gehad, is het ook van belang dat op school afspraken bestaan over schorsing en verwijdering. Deze zijn bij ons vastgelegd op stichtingsniveau.

### **Samenvatting beleidsstuk "Toelating en verwijdering".**

Vanaf het moment dat een kind 3 jaar en 10 maanden is mag een kind dat is aangemeld en toegelaten ten hoogste 6 dagdelen in overleg met de leerkracht op school komen kennismaken. Wij gaan er daarbij vanuit dat uw kind voldoet aan het door u geschetste profiel in de vragenlijst sociaal emotionele ontwikkeling, die u bij aanmelding hebt ingevuld.

De ouders/ verzorgers dienen de grondslag van de school te respecteren wij vragen u hiervoor te tekenen. In bepaalde gevallen kan, alvorens tot toelating wordt overgegaan, worden bekeken of onze school wel kan voldoen aan de specifieke behoeften die het aangemelde kind heeft. In dit laatste geval volgen wij het stappenplan van WSNS IJssel-Berkel waarbij wij als school aangesloten zijn. In bepaalde gevallen van wangedrag of ordeverstoring, kan het bevoegd gezag een leerling schorsen, hiervoor is een strikte procedure. Verwijdering is alleen mogelijk volgens de vastgestelde procedure. De volledige regeling voor toelating en verwijdering is op aanvraag verkrijgbaar op school. Bij aanmelding vragen wij u een handtekening te zetten onder een document waarin staat dat u akkoord gaat met ons beleid voor toelating en verwijdering.

Het gehele beleidsstuk "Toelating en verwijdering" is op school in te zien.

### **Maatregelen ter voorkoming van lesuitval**

Als de leerkracht ziek wordt gemeld, proberen we dit op de volgende manier op te lossen. We proberen vervanging te regelen voor de groep.

Een volgende optie is om de aanwezige leerkrachten over de groepen te verdelen zodat de groepen in een andere combinatie komen te zitten.

Als laatste alternatief kan het zijn dat uw kind die dag geen school heeft.

### **Sponsoring**

Onze samenleving vercommercialiseert in toenemende mate. Het ministerie van OC en W heeft



met het onderwijs een convenant over sponsoring gesloten.

Onder sponsoring valt: gesponsorde lesmaterialen, advertenties, uitdelen van producten, sponsoren van activiteiten, sponsoren van gebouw, inrichting en computerapparatuur. Op stichtingsniveau is afgesproken dat wij de volgende uitgangspunten onderschrijven:

- *Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige Uitgangspunten van de school.*
- *Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de school en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.*
- *Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit beïnvloeden.*
- *De sponsor mag geen invloed op het beleid hebben.*
- *De school mag niet in een afhankelijke positie terecht komen.*
- *In lesmateriaal mag geen reclame voorkomen.*
- *Er mag geen sprake zijn van verplichte afname.*

### **Jeugdgezondheidszorg**

Op elke basisschool is een team werkzaam van de afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD Regio Stedendriehoek Dit JGZ-team bestaat uit een logopediste, een jeugdverpleegkundige, een doktersassistente en een jeugdarts (schoolarts).



### **Jeugdarts en doktersassistente**

De jeugdarts en de doktersassistente, komen jaarlijks op school voor het onderzoeken van leerlingen. Ook kunt u de schoolverpleegkundige aantreffen. De leerlingen komen voor een onderzoek in aanmerking op grond van hun geboortjaar.

De leerlingen rond de leeftijd van 5 / 6 jaar worden met hun ouders uitgenodigd voor een uitvoerig onderzoek waarin o.a. lengte en gewicht, gehoor, gezichtsvermogen, motoriek, een lichamelijk onderzoek en ook de psychosociale ontwikkeling aan bod komen.

De leerlingen rond de leeftijd van 11-12 jaar worden uitgenodigd voor een onderzoek naar o.a. lengte, gewicht, gezichtsvermogen en de rug.

Daarnaast kan er een onderzoek plaatsvinden op verzoek van de ouders of de school of naar aanleiding van een eerder onderzoek door het JGZ-team. Van al deze onderzoeken wordt u vooraf op de hoogte gesteld. Na het onderzoek kan de jeugdarts:

- adviezen en/of voorlichting geven aan ouders en leerkracht;
- de leerling na verloop van tijd opnieuw onderzoeken;
- de leerling doorverwijzen naar bijv. de huisarts, specialist, fysiotherapeut of Bureau Jeugdzorg.

Adres:

GGD Noord- en Oost-Gelderland

Postbus3

7200 AA Apeldoorn

T 088-443030 00

E [gqd@ggdnog.nl](mailto:gqd@ggdnog.nl)

W [www.ggdnog.nl](http://www.ggdnog.nl)

### **Jeugdverpleegkundige**

De jeugdverpleegkundige werkt op school onder andere samen met de Intern Begeleider. Samen signaleren en bespreken zij leerlingen waar zij zorg over hebben (zorgleerlingen). Er kunnen zorgen of vragen zijn op verschillende gebieden zoals: pesten, gehoor / ogen / (schrijf) motoriek, opvoedingsproblemen, groei/lichaamshouding, zindelijkheid, hygiëne, eetproblemen, schoolverzuim, ontwikkelingsachterstand, gedragsproblemen, sociale vaardigheden, slaapproblemen, verdenking kindermishandeling, de thuissituatie of problemen op groepsniveau.

Er kan geen informatie over een leerling worden gegeven zonder toestemming van de ouders. De jeugdverpleegkundige kan een leerling en zijn/haar ouders kortdurend begeleiden of verwijzen. Het verzoek om begeleiding kan worden gedaan door de ouders, de IB - er, een leerkracht of het JGZ team. Ook voert de jeugdverpleegkundige op aanvraag activiteiten op school uit. Hierbij kan het gaan over allerlei zaken met betrekking tot gezondheid en gezond gedrag. Bijvoorbeeld: hoofdluis,

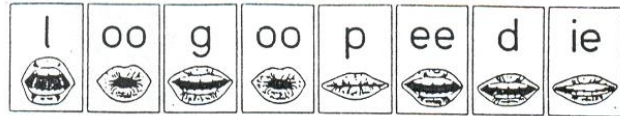
pesten of rouwverwerking. Tevens kan de jeugdverpleegkundige in dit kader adviseren over het gebruik van lespakketten en andere voorlichtingsmaterialen.

In de gemeenten Voorst en Brummen en op een aantal geselecteerde basisscholen in Apeldoorn, Deventer en Zutphen voert de jeugdverpleegkundige naast de bovengenoemde taken ook een Preventief Gezondheids Onderzoek (PGO) uit. Alle kinderen uit groep 2 worden, samen met hun ouders, uitgenodigd voor dit onderzoek. Tijdens het onderzoek worden lengte en gewicht gemeten. Ook wordt nadrukkelijk aandacht besteed aan sociaal-emotionele en opvoedingsaspecten, zoals slapen, eten, pesten, weerbaarheid, zindelijkheid, zelfstandig zijn, luisteren, zich houden aan regels, etc.

## Logopedie

locatie Deventer: 0570 – 664 670

locatie Apeldoorn: 055 – 577 2700



Schoolarts en assistente: 0570-562783

Verpleegkundige:

088 44 33 277; [m.oosterwijk@ggdnog.nl](mailto:m.oosterwijk@ggdnog.nl) of 088 44 33 000; [s.veehof@ggdnog.nl](mailto:s.veehof@ggdnog.nl)

Postadres: Postbus 5, 6970 AA Brummen

## Logopediste (gemeente)

De scholen in de Gemeente Voorst beschikken over gemeentelijke logopedistes; Renate Reinten en Karin Hegeman.

Eenmaal per veertien dagen komt de logopediste met haar logomobiel naar onze school om kinderen logopedisch te begeleiden.

Alle leerlingen worden rond hun vijfde verjaardag logopedisch gescreend. Er wordt dan gekeken naar taal, gehoor, articulatie, stem, luistervaardigheden, vloeiendheid en mondgedrag. De betreffende ouders krijgen vooraf en achteraf bericht en hoeven hier niet bij aanwezig te zijn. De resultaten worden ook doorgegeven aan de leerkracht en de schoolarts.

Tot en met groep acht kunnen ieder moment van het jaar leerlingen aangemeld worden. Voor leerlingen, die daarvoor in aanmerking komen, kan het volgende gelden:

- Advies voor de ouder(s)
- Controle na toestemming van de ouder(s)
- Uitgebreid onderzoek na toestemming van de ouder(s)
- 1 x per 14 dagen logopedische begeleiding in samenwerking met de ouder(s)

Voor informatie kunt u altijd bellen met:

Renate Reinten + Karin Hegeman

Logopedie Gemeente Voorst

Tel. 06-54645164

## Verstrekken van onderwijskundige rapporten

Over iedere leerling die onze school verlaat, stelt de directeur, na overleg met het onderwijzend personeel, ten behoeve van de ontvangende school, een onderwijskundig rapport op. Een afschrift van dit rapport wordt aan de ouders van de leerling verstrekt (WPO art. 42).

## Verzekeringen

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot een blijvende invaliditeit leidt.

Ook zijn de geneeskundige en tandheilkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de



## Gym

Alle kinderen hebben gym op school. Al vanaf groep 1 gaan we naar de gymzaal. Uw kind moet daarvoor wel gymschoenen en gymkleden meenemen. Het liefst zien wij in groep 1 en 2 schoenen met klittenband en gemakkelijke kleding.

### Gymrooster 2016 – 2017:

Dinsdag:	08.30 – 09.45 uur	groep 3 en 4
	09.45 – 11.00 uur	groep 5 en 6
Woensdag:	11.30 – 12.30 uur	groep 1 en 2 (in de periode oktober/maart)
Vrijdag	08.30 - 09.45 uur	groep 1 en 2
	10.30 – 12.00 uur	groep 7 en 8

### Vakantierooster 2016 – 2017:

Herfstvakantie	17-10-16 t/m 21-10-16
Kerstvakantie	26-12-16 t/m 06-01-17
Voorjaarsvakantie	27-02-17 t/m 03-03-17
Pasen	14-04-17 t/m 17-04-17
Meivakantie	24-04-17 t/m 28-04-17
(dit is incl. Koningsdag )	27-04-17
Hemelvaartsdag + de vrijdag	25-05-17 en 26-05-17
Pinksteren	05-06-17
Zomervakantie	10-07-17 t/m 18-08-17



### Studiedagen (=vrije dagen voor de leerlingen)

Maandag	24-10-16
Maandag en dinsdag	30 + 31-01-17
Donderdag en vrijdag	23 + 24-02-17
Donderdag	13-04-17
Woensdag	24-05-17
Dinsdag en woensdag	06 + 07-06-17
Maandag	19-06-17

(zie website: [www.sjaloomvoorst.nl](http://www.sjaloomvoorst.nl))

## Toetsen en cijfers

### Toetsen

Het CITO (Centraal Instituut voor Toets Ontwikkeling) werkt met landelijk genormeerde toetsen. De letter die het kind 'scoort' is dus een vergelijking met kinderen in dezelfde leeftijd

Op basis hiervan kunnen we beslissingen over ons onderwijs nemen en gericht werken aan verbeteringen.

Deze 5 niveuaanduidingen betekenen het volgende:

- Niveau I: goed tot zeer goed – (25% hoogst scorende leerlingen)
- Niveau II: ruim voldoende tot goed (25% iets boven gemiddeld scorende leerlingen)
- Niveau III: matig tot ruim voldoende (25% iets onder het gemiddelde scorende leerlingen)
- Niveau IV: zwak tot matig (15% onder het gemiddelde scorende leerlingen)
- Niveau V: zeer zwak tot zwak (10% laagst scorende leerlingen)

De percentages zijn getoetst aan een onafhankelijk landelijk gemiddelde, het kan desondanks zijn dat individuele leerlingen goede vorderingen maken binnen hun eigen mogelijkheden. We kunnen dan soms ook tevreden zijn met lage(re) percentages. Het C.I.T.O. gaat uit van groepen van ongeveer 25 leerlingen. Als kleine school zullen we de gegevens dus goed moeten interpreteren (er zijn groepen van 10 leerlingen).

Als Cbs Sjaloorn maken wij deel uit van de Stichting PCBO Voorst. Samen met de Stichting werken we aan kwaliteitsverbetering. Als streefscores hebben we uitgesproken dat we 50% I en II scores willen hebben. Daarnaast willen we dat kinderen met een IV en V score een groei laten zien in vaardigheid.

Binnen onze zorgverbreding bieden we mogelijkheden voor alle kinderen. Met kinderen met een IV of V score werken we handelingsgericht. De leerkracht maakt voor deze kinderen een handelingsplan om een gesignaleerde achterstand in ontwikkeling te verbeteren. Zie hoofdstuk 6: Interne Begeleiding

Spelling	Groep 3 13 kinderen	Groep 4 11 kinderen	Groep 5 15 kinderen	Groep 6 14 kinderen	Groep 7 12 kinderen
I	8%	36%	7%	15%	42%
II	67%	9%	29%	8%	17%
III	0%	18%	29%	38%	17%
IV	17%	27%	29%	31%	25%
V	8%	9%	7%	8%	0%

*De resultaten voor spelling zijn in alle groepen boven de inspectienorm. Groep 3 en 7 hebben zelfs zeer goed gescoord. Voor een aantal leerlingen is een (groeps)handelingsplan opgesteld.*

Rekenen	Groep 3 13 kinderen	Groep 4 11 kinderen	Groep 5 15 kinderen	Groep 6 14 kinderen	Groep 7 12 kinderen
I	17%	18%	29%	17%	35%
II	42%	45%	14%	25%	9%
III	25%	27%	36%	25%	18%
IV	17%	9%	7%	25%	18%
V	0%	0%	14%	8%	18%

*De resultaten voor rekenen zijn in de groepen 3 en 4 ruimschoots behaald. De andere groepen blijven onder de streefscore maar voldoen wel aan de inspectienorm. Voor een aantal leerlingen is een (groeps)handelingsplan opgesteld.*

### Zorgbreedte (over 2015 - 2016):

Groepsplannen	12 (3 per groep, per vakgebied)
Verwijzingen naar het speciaal onderwijs:	0
Kinderen met externe ambulante begeleiding:	2
Terugplaatsingen uit het speciaal onderwijs:	0
Kinderen met kleuterverlenging:	2
Kinderen die doubleren:	0
Kinderen die een groep overslaan:	0
Kinderen met logopedie op school:	9
Kinderen met SOVA training	0
Kinderen met fysiotherapie:	1
Kinderen met begeleiding voor dyslexie buiten school:	1

### Eindresultaat Cito-toetsen groep 8:

Uitgedrukt wordt de gemiddelde standaardscore, waarbij 550 de maximumscore is. De score van het landelijk gemiddelde ligt op ongeveer 535.

2012:	535,5
2013:	534,9
2014:	537,4
2015:	534,8
2016:	534,5

### Verwijzing Voortgezet onderwijs

In dit overzicht staan de adviezen welke wij de afgelopen jaren gegeven hebben voor het volgen van voortgezet onderwijs. Over het algemeen zijn onze adviezen achteraf juist gebleken. De afgelopen jaren waren de verwijzingen in percentages als volgt:

	VMBO	VMBO T /MAVO	MAVO/HAVO	HAVO/VWO	Gymnasium	Aantal leerlingen
2011	13 %	20 %	27 %	14 %	26 %	15
2012	0 %	17 %	17 %	58 %	8 %	12
2013	35 %	14 %	21 %	30 %	0 %	14
2014	0 %	30 %	40 %	10 %	20 %	10
2015	9 %	36 %	9 %	20 %	27 %	11
2016	20 %	30 %	20 %	20 %	10 %	10

## Professionalisering beginnende leerkrachten

Zeventien scholenclusters werken samen met de Educatieve Academie van Viaa en Windesheim aan de professionalisering van beginnende leerkrachten voortkomend vanuit de regeling *Versterking samenwerking lerarenopleidingen en scholen 2013-2016*. Dit is ook op scholen van uw cluster het geval.

De naam van het project is Scope – scholen voor Christelijk Primair Onderwijs. Concreet betekent het dat we samen willen zorgdragen voor scholen en een bijpassende opleiding waarin een nieuwe generatie leerkrachten kan worden opgeleid en begeleid.

Bovendien wordt er in een zestal deelprojecten (met daarin participatie vanuit de deelnemende scholen en vanuit Viaa) samengewerkt om te komen tot een gewortelde verdieping van thema's (o.a. pesten, ouderbetrokkenheid) waarbij een link naar de lerarenopleiding blijvend vorm krijgt.

Meer informatie over deze thema's, het project Scope en de lerarenopleiding vindt u op de website [www.samenwerkingsverbandscope.nl](http://www.samenwerkingsverbandscope.nl), de site [www.viaa.nl](http://www.viaa.nl) en de site [www.windesheim.nl](http://www.windesheim.nl)

Met vriendelijke groet,

Maud van der Knaap  
Algemeen directeur Stichting PCBO Voorst  
[m.vanderknaap@pcbvoorst.nl](mailto:m.vanderknaap@pcbvoorst.nl)  
0571-276949  
06-45836975

## Bijlage 1

### Passend onderwijs

#### Wat is passend onderwijs?

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Met Passend onderwijs is het nog beter mogelijk om ondersteuning op maat te bieden voor alle kinderen die dit nodig hebben. Zo hebben zij de beste kansen op een vervolgopleiding en meedoen in de samenleving. Kinderen die het echt nodig hebben kunnen, net als nu, naar het speciaal (basis)onderwijs. Dat blijft. Daarnaast werken we nauw samen met partners vanuit de jeugdhulp, zodat kinderen en hun ouders zowel op school als thuis passende ondersteuning krijgen.

#### Wat is de zorgplicht?<sup>1</sup>

Scholen zijn verplicht om een passende onderwijsplek te vinden voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte. Dit heet de zorgplicht. Of uw kind nu 'gewoon' of 'anders' leert: elke school heeft de plicht een passend aanbod te doen. Het liefst op de reguliere basisschool. En als dat niet kan, dan op een andere basisschool, in het speciaal basisonderwijs of in het speciaal onderwijs. Altijd in samenspraak met u als ouder of verzorger. 'Gewoon als het kan, speciaal als het moet.'

#### Samenwerkingsverband IJssel | Berkel

Om de extra ondersteuning aan kinderen zo goed mogelijk te regelen werken de schoolbesturen van de 106 scholen in de gemeenten Brummen, Zutphen, Voorst, Lochem, Berkelland en een deel van de gemeente Bronckhorst (de kernen Vorden, Wichmond en Kranenburg) samen in het samenwerkingsverband IJssel I Berkel. Onze school maakt deel uit van dit samenwerkingsverband.

#### Welke ondersteuning biedt een school?

In het schoolondersteuningsprofiel van onze school staat beschreven welke ondersteuning de school kan bieden. We maken daarin onderscheid tussen basisondersteuning en extra ondersteuning.

Basisondersteuning is de ondersteuning die iedere school in de regio biedt. De basisondersteuning staat beschreven in het SOP.

Voor ieder kind dat extra ondersteuning nodig heeft maken we een arrangement op maat. Deze extra ondersteuning wordt toegekend en betaald door het samenwerkingsverband IJssel | Berkel. Daarnaast bieden sommige scholen zelf extra ondersteuning aan kinderen die tijdelijk extra begeleiding nodig hebben.

#### Denkt u dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft?

##### Situatie 1: uw kind bezoekt nog geen basisschool.

Als ouder kiest u zelf een school voor uw kind, ook als uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Als u een keuze heeft gemaakt voor een school dan kunt u uw kind aanmelden. U meldt uw kind *schriftelijk* aan bij de school van uw eerste voorkeur middels een aanmeldingsformulier. Dit kan vanaf de leeftijd van 3 jaar, maar zo mogelijk ten minste 10 weken voor de start van het nieuwe schooljaar. U geeft daarbij aan of uw kind (naar verwachting) extra ondersteuning nodig zal hebben. Het is mogelijk om uw kind bij meerdere scholen tegelijk aan te melden. Als u dat doet, dan moet u bij de aanmelding aangeven op welke andere scholen u uw kind ook heeft aangemeld. Als u uw kind heeft aangemeld, dan zal de school informatie verzamelen over welke ondersteuning uw zoon of dochter nodig heeft. Van u wordt verwacht dat u de informatie die u heeft deelt met de school. Daarnaast zal de school het ondersteuningsteam inzetten (zie kader). Dit gebeurt altijd in

---

<sup>1</sup> Voordat de zorgplicht ingaat, moet zijn voldaan aan de aanmeldingsprocedure en moet de school hebben vastgesteld dat het kind extra ondersteuning nodig heeft. De zorgplicht geldt juridisch gezien voor het schoolbestuur. In de praktijk vult de school waar het kind is aangemeld de zorgplicht in. De procedure zorgplicht is niet van toepassing indien op de school waar het kind is aangemeld geen plaatsruimte beschikbaar is en/of ouders de grondslag van de school niet respecteren.



overleg met u als ouder of verzorger. Ook voor het opvragen van informatie over uw kind bij andere instanties vraagt de school om uw toestemming.

Op basis van de verkregen informatie maakt de school samen met u de afweging over wat het beste is voor uw kind. Binnen 6 tot 10 weken laat de school weten of uw kind wordt toegelaten (eventueel met extra ondersteuning) of dat de school samen met u op zoek gaat naar een beter passende plek voor uw kind op een andere school. Dat gebeurt altijd in nauw overleg met u.

### **Situatie 2: uw kind zit al op school.**

Denkt u dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft? Wij raden u aan in gesprek te gaan met de leerkracht van uw zoon/dochter over de ontwikkeling van uw kind. Waar heeft u vragen over? En wat heeft uw kind volgens u nodig? De leerkracht zal samen met u en de intern begeleider overleggen welke route wordt doorlopen. Een eerste stap voor het aanvragen van extra ondersteuning is een bespreking in het ondersteuningsteam op school (zie kader).

#### **Ondersteuningsteam**

Onze school kent een ondersteuningsteam voor de bespreking van kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte. U als ouder wordt altijd uitgenodigd om deel te nemen aan de bespreking over uw kind. Aan het ondersteuningsteam nemen verder deel:

- leerkracht
- intern begeleider
- onderwijscoach (vanuit het samenwerkingsverband)
- gezinscoach (vanuit jeugdhulp / Centrum voor Jeugd en Gezin)

Daarnaast kunnen ook partners op afroep deelnemen aan het overleg, bijvoorbeeld een orthopedagoog.

In het ondersteuningsteam bespreken we samen met u de vraag: wat heeft uw kind nodig om een bepaald doel te behalen? Daarbij kijken we ook naar andere factoren, zoals de groep, de school en de thuissituatie.

In iedere bespreking komen ook de positieve aspecten en de talenten van uw kind aan de orde. Voor ieder kind dat extra ondersteuning nodig heeft maken we een arrangement op maat. Dit arrangement wordt toegekend en betaald door het samenwerkingsverband IJssel | Berkel. Is een (tijdelijke) lesplaats in het speciaal (basis)onderwijs de meest passende plek? Dan vragen we hiervoor een 'toelaatbaarheidsverklaring' aan bij het samenwerkingsverband. Met deze toelaatbaarheidsverklaring heeft uw kind recht op plaatsing op een school voor speciaal (basis)onderwijs.

#### **Meer informatie**

[www.ijsselberkel.nl](http://www.ijsselberkel.nl)

[www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl)

## Bijlage 2

### Zorg in en buiten de school

#### **Centrum Jeugd en Gezin (CJG)**

- Het CJG is voor (aanstaande) ouders, kinderen en jongeren, maar ook voor professionals en vrijwilligers.
- Vragen over opvoeden, opgroeien, jeugdhulp en zwangerschap kan je stellen bij het CJG.
- Het CJG wil tijdig hulp bieden, samen in gesprek gaan en oplossingen bedenken om zo grotere problemen en zwaardere zorg te voorkomen.
- Is zwaardere zorg nodig dan wordt door het CJG, de huisarts, medisch specialist en/of jeugdarts doorverwezen naar jeugdhulp.
- Binnen het CJG werken o.a. jeugdartsen en verpleegkundigen (Vérian en GGD), (school) maatschappelijk werkers (Sensire), jongerenwerkers (Younger at heart), een orthopedagoog (Opvoedsteunpunt), logopedistes en een jeugdhulpverlener.
- Website: [www.cjgvoorst.nl](http://www.cjgvoorst.nl) Twitter: @cjgvoorst.nl  
Email: [info@cjgvoorst.nl](mailto:info@cjgvoorst.nl) telefoon: 0571 – 74 51 50  
Inloopsprekuren: kijk voor de juiste dagen en tijden op [www.cjgvoorst.nl](http://www.cjgvoorst.nl)

#### **GGD NOG**

- De jeugdverpleegkundige houdt max. 4 keer per jaar een inloopsprekuren. Je kunt er terecht met je vragen over o.a. opvoeding, pesten, faalangst, overgewicht, voeding, zindelijkheid. Indien nodig zal de jeugdarts ingeschakeld worden.
- Kijk in de nieuwsbrief van school wanneer het inloopsprekuren is..
- Kinderen worden met 5 jaar en met 9 jaar uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek (meten, wegen, gehoor- en ogentest, vaccinaties). In groep 7 vindt er een informatie bijeenkomst plaats over leefstijl en gezondheidsthema's.

#### *Jeugdarts en Jeugdverpleegkundige*

- Anneke Esselink, jeugdarts, is te bereiken via [a.esselink@ggdnog.nl](mailto:a.esselink@ggdnog.nl) of telefonisch 088 – 443 3100.
- Marja Oosterwijk, jeugdverpleegkundige, is te bereiken via [m.oosterwijk@ggdnog.nl](mailto:m.oosterwijk@ggdnog.nl) of telefonisch 088 - 443 3100. Marja neemt namens het CJG deel aan het ondersteuningsteam.

#### **Humanitas Homestart/doorstart**

Opvoeden? Er bestaat geen opleiding voor. Als ouder doe je wat je kunt. Het is dus helemaal niet gek als je niet direct een antwoord hebt op al je vragen. Meestal kom je er zelf wel uit. Lukt dat niet, dan springt Humanitas Homestart en Doorstart (0 -14 jaar) graag bij. Een vrijwilliger geeft jou en je kind(eren) precies het steuntje in de rug dat op dat moment nodig is. [www.cjgvoorst.nl](http://www.cjgvoorst.nl)

#### **Jongerenwerk Younger at heart**

Younger at heart verzorgt in de gemeente Voorst het jongerenwerk. Zij benaderen de jongeren die op straat hangen. Op woensdagmiddag en -avond zijn de jongerenwerkers te vinden in het jongerenhok aan de Jupiter (achter de brandweerkazerne). Ook wordt er individueel ingezet op jongeren die geen hulpverlening meer willen. Meer informatie: [www.youngeratheart.nl](http://www.youngeratheart.nl)

#### **Leerplicht**

- Jongeren tussen de 5 en 18 jaar zijn verplicht om onderwijs te volgen, totdat ze een startkwalificatie hebben.
- Voor leerlingen van 5 tot 16 jaar heet dit de leerplicht, voor jongeren tussen 16 en 18 jaar de kwalificatieplicht.
- *Leerplichtambtenaar*  
Julia Sahuleka is te bereiken via de email [leerplicht@apeldoorn.nl](mailto:leerplicht@apeldoorn.nl) of telefonisch 06-24826255.

#### **Maatschappelijk Netwerk Voorst**

Het Maatschappelijk Netwerk Voorst (MNVoorst) is het loket voor vragen van volwassenen. Als er meerdere hulpvragen zijn binnen een gezin die ook de ouders betreft zal het CJG met het MNVoorst samenwerken. Meer informatie: [www.MNVoorst.nl](http://www.MNVoorst.nl)

### Sensire Algemeen Maatschappelijk Werk

- Maatschappelijk werk kan je helpen bij opvoedvragen, relatieproblemen, financiële problemen of schuldenproblematiek. Maatschappelijk werk neemt namens het CJG deel aan het ondersteuningsteam op school.
- *Maatschappelijk werkers op school*  
Els van Well en Janny van der Veen  
Email: [amw.gemeente.voorst@sensire.nl](mailto:amw.gemeente.voorst@sensire.nl)  
Website: [www.cjgvoorst.nl](http://www.cjgvoorst.nl)  
Telefoon: 0900 – 622 87 24 of via het CJG 0571 – 74 51 50.

### Veilig thuis, het Advies- en Meldpunt voor Huiselijk Geweld en Kindermishandeling.

Als je een vermoeden hebt van huiselijk geweld of denkt of weet dat een kind wordt mishandeld dan kun je contact opnemen met Veilig Thuis. Een hulpverlener luistert naar de zorgen en kan advies geven. Zo nodig neemt hij/zij contact op met het gezin. Veilig Thuis is 24 uur per dag, 7 dagen in de week bereikbaar via telefoon 0800-2000. Meer informatie: [www.vooreenveiligthuis.nl](http://www.vooreenveiligthuis.nl)

### Verwijsindex

De Verwijsindex is een landelijk digitaal systeem. Het is bedoeld voor mensen die werken met kinderen en jongeren en zorgt ervoor dat professionals zoals leerkrachten, hulpverleners en begeleiders elkaar snel kunnen vinden om de kinderen en jongeren zo goed mogelijk te kunnen helpen en de zorg te kunnen bieden die de jongere verdient. Zo kunnen zij contact met elkaar leggen en afspraken maken om de hulp op elkaar af te stemmen. Uiteraard in overleg met het kind of de jongere en de ouders.

### Bijlage 3



### Informatie voor ouder(s)/verzorger(s) Basisonderwijs over de Jeugdgezondheidszorg

Jeugdgezondheidszorg (JGZ) volgt de gezondheid en ontwikkeling van jeugdigen tot 18 jaar en helpt bij vragen.

- Consultatiebureau** Tot 4 jaar kunnen ouders terecht bij het consultatiebureau. Vanaf 4 jaar zijn wij er voor hen. Het digitale dossier van ieder kind gaat mee naar de GGD.
- Spraak en taal** Ouders/verzorgers en de leerkracht krijgen een vragenlijst over de spraak- en taalontwikkeling van vier/vijf jarigen. Een logopedist beoordeelt de vragenlijsten en ziet het kind zo nodig voor logopedisch onderzoek. De logopedist let hierbij op: spraak, taal, stem, luistervaardigheid en mondgedrag. Als er een behandeling nodig is, verwijst de logopedist het kind door.
- Gezondheids-  
onderzoek  
5 jarigen** De jeugdverpleegkundige voert een gezondheidsonderzoek uit bij vijfjarigen. Ouders kunnen daarvoor ook zelf onderwerpen inbrengen. De verpleegkundige kijkt naar gezondheid en ontwikkeling, meet lengte en gewicht en doet een gehoor- en oogtest. Als het nodig is en in overleg met de ouder schakelt de jeugdverpleegkundige de jeugdarts in of neemt de vraag mee naar het CJG team.
- Vaccinatie** Iedere negenjarige krijgt een uitnodiging voor:  
- de BMR-vaccinatie tegen bof, mazelen en rode hond  
- de DTP-vaccinatie tegen difterie, tetanus en polio

Ieder twaalfjarig meisje krijgt een uitnodiging voor:  
- de HPV-vaccinatie tegen baarmoederhalskanker

<b>Groepsles</b>	De kinderen in groep 7 krijgen van de assistente JGZ een interactieve groepsles over een gezonde leefstijl.
<b>Themabijeenkomst</b>	De GGD kan op verzoek een gastles of ouderavond verzorgen over o.a. de thema's voeding en bewegen, mediawijsheid, seksualiteit en mondgezondheid.
<b>Inloopspreekuur</b>	Een paar keer per jaar houdt de jeugdverpleegkundige een inloopspreekuur op school. Ouders, leerlingen en leerkrachten zijn hier altijd welkom. De jeugdverpleegkundige helpt bij vragen over bv.: opvoeding, ontwikkeling, pesten, faalangst, overgewicht, voeding, zindelijkheid. Als het nodig is schakelt de jeugdverpleegkundige in overleg met de ouder de jeugdarts in of neemt de vraag mee naar het CJG team.
<b>Extra</b>	Gedurende de hele schooltijd kan een kind zo nodig extra onderzocht worden.
<b>gezondheids- onderzoek</b>	Dit kan als ouders of leerkrachten vragen hebben over de gezondheid of ontwikkeling van een kind. De jeugdarts kan rechtstreeks verwijzen naar tweedelijns hulpverleners.
<b>Zorgoverleg</b>	De JGZ kan deelnemen aan het zorgteam op school.
<b>Gezonde School</b>	De Gezonde School-adviseur kan de school helpen om actief en effectief met gezondheid aan de slag te gaan. Op een manier die past bij de school. De website <a href="http://www.gezondeschoolnog.nl">www.gezondeschoolnog.nl</a> geeft een overzicht van activiteiten en interventies in de regio. Zes keer per jaar komt er een nieuwsbrief uit.

Benieuwd wat de JGZ allemaal doet op de basisschool?  
Lees het in ons magazine Jeugdgezondheidszorg voor het basisonderwijs

Meer weten over de GGD? Kijkt u op [www.ggdnog.nl](http://www.ggdnog.nl)  
*GGD Noord- en Oost-Gelderland is partner van het Centrum voor Jeugd en Gezin. Kijk op <https://www.opvoeden.nl> voor meer informatie over opvoeden en gezondheid.*